Принято:
на заседании педагогического совета
МБДОУ ДС «Вишенка» г.Волгодонска
протокол № 1 «31» августа 2023г.

Утверждено:
приказом заведующего МБДОУ
ДС «Вишенка» г.Волгодонска
№ 104 от « 01» сентября 2023 года

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 300FDADDCA4541AB3965F0ED27F0CE3B
Владелец: Сираева Ирина Владимировна
Действителен: с 07.12.2023 до 01.03.2025

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА «ВИШЕНКА» Г.ВОЛГОДОНСКА
на 2023 - 2024 учебный год

г.Волгодонск, 2023

Структура годового плана:

I. Проблемно - ориентированный анализ.
II. Цель и задачи ДОУ на 2023-2024 учебный год.
III. Заседания Педагогического совета.
IV. Формы и содержания работы по реализации годовых задач.
V. Преемственность в работе МБДОУ и родителей.
VI. Преемственность в работе МБДОУ и МБОУ «Лицей «Политэк».
VII. Работа с учреждениями дополнительного образования детей.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

	стр.
Приложение 1. Учебный план, пояснительная записка к учебному плану.	
Приложение 2. График распределения непосредственно-образовательной деятельности.	
Приложение 3. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса.	
Приложение 4. Программа диагностической деятельности в МБДОУ.	
Приложение 5. План работы методического кабинета.	
Приложение 6. Циклограмма контроля; формы контроля; план тематического контроля.	
Приложение 7. Режим дня для детей.	
Приложение 8. План медико – профилактического контроля.	
Приложение 9. Музыкальные и спортивные мероприятия + циклограммы узких специалистов.	
Приложение 10. План работы ППк.	
Приложение 11. План работы педагога – психолога.	
Приложение 12. План работы методического совета МБДОУ.	
Приложение 13. План работы по охране жизни и здоровья детей, профилактике несчастных случаев.	
Приложение 14. План мероприятий по организации работы по раздельному сбору твердых коммунальных отходов.	
Приложение 15. План работы по ПДД.	
Приложение 16. График периодичности проведения инструктажей с воспитанниками.	
Приложение 17. План административно – хозяйственной деятельности.	
Приложение 18. Работа с педагогическими кадрами.	
Приложение 19. Календарный план воспитательной работы.	
Приложение 20. График аттестации педагогических работников.	
Приложение 21. Планирование работы по самообразованию педагогов.	
Приложение 22. Сведения о педагогах.	

I. Проблемно-ориентированный анализ деятельности МБДОУ ДС «Вишенка» г.Волгодонск

Историческая справка

Детский сал «Вишенка» был открыт 25.08.1989 года ведомством Ростовской АЭС и получил название ясли – сад №63 «Вишенка». 13.12.1993 года был принят первый Устав ДОУ. В 1993 году ясли – сад №63 «Вишенка» был передан учредителю гор УО и переименован в муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Вишенка».

22.05.1996 года муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Вишенка» прошло первую аттестацию, по результатам которой учреждению была присвоена вторая квалификационная категория и название муниципальное дошкольное образовательное учреждение комбинированного вида - детский сад «Вишенка».

10.05.2001 года по итогам аттестации дошкольному учреждению был присвоен статус муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад 1 категории «Вишенка».

С 04.07.2011 года муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад 1 категории «Вишенка», был переименован в муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Вишенка».

28.05.2015 года МБДОУ д/с «Вишенка» переименован в МБДОУ ДС «Вишенка» г.Волгодонска с приведением в соответствии с «Законом об образовании РФ».

В детском саду функционирует 11 групп, из них: 9 групп – общеразвивающей направленности, 2 группы – логопедические, которые посещают 228 детей.

Юридический адрес учреждения:

347389 Ростовская область г.Волгодонск, ул. К.Маркса, 52.
телефон/факс: 8(8639) 23-53-61, 8 (8639) 23-55-92
e-mail: vishnia15@yandex.ru
сайт: **www.vishneviy-sad.ru**

Лицензия № 5111 от 25 июня 2015 года, срок действия лицензии – бессрочно.

Распределение детей по возрастным группам

№ п\п	Возрастная группа	Возраст детей	Количество воспитанников
1.	Группа раннего возраста №1	1,5-3 года	26
2.	Группа раннего возраста№2	1,5-3 года	26
3.	Вторая младшая группа №6	3-4 года	27

4.	Средняя группа №3	4-5 лет	22
5.	Средняя группа №11	4-5 лет	19
6.	Старшая группа компенсирующей направленности №4	5-6 лет	14
7.	Старшая группа №8	5-6 лет	24
8.	Старшая группа №9	5-6 лет	20
9.	Подготовительная группа№5	6-7 лет	22
10.	Подготовительная группа компенсирующей направленности№7	6-7 лет	14
11.	Подготовительная группа№12	6-7 лет	19
Всего:			233

Кадровый потенциал:

Согласно утвержденному штатному расписанию коллектив МБДОУ ДС «Вишенка» г. Волгодонска составляет 56 человек, 24 - педагога, из них воспитателей - 19 человек, а узкие специалисты:

- старший воспитатель;
- педагог-психолог;
- 2 учителя – логопеда;
- 1 музыкальный руководитель;
- инструктор по физической культуре.

Образовательный уровень педагогов ДОУ:

14 человек имеют высшее образование, 10 - средне специальное.

Анализ кадрового состава

Воспитанием, обучением, оздоровлением детей занимается 24 педагога.
Качественный состав кадров на 2023-2024 уч.г.:

По стажу работы

0-5 лет – 4 человека
5-10 лет – 6 человек
10-20 лет – 11 человек
Более 20 лет – 10 человек

По категории

Высшая – 11 человек
Первая – 6 человек

Соответствие занимаемой должности – 4 человек
Без категории – 6 человек

Педагоги ДОУ большое внимание уделяют работе по взаимодействию с семьями воспитанников. Чтобы привлечь и заинтересовать родителей в сотрудничестве используются разнообразные формы работы:

- Беседы, консультации;
- Анкетирование, тренинги;
- Вернисажи, круглые столы;
- Родительские гостиные, родительский клуб;
- Деловые игры, КВН, диспуты;
- Конкурсы, соревнования, семейные досуги, праздники;
- Совместные проекты;
- Экскурсии;
- Дни открытых дверей;
- Тематические родительские собрания.

При этом тщательно подбираются актуальные темы и содержание для выступлений, используются нетрадиционные приемы, такие как проведение родительских собраний в форме гостиных, клубов. Стало традицией проведение в МБДОУ совместных праздников, спортивных досугов с родителями воспитанников, таких как: «Осень разноцветная», «День здоровья», конкурса «Папа, мама, я – спортивная семья», «День матери», «Зимние колядки», «Масленица», «День защитников отечества», «Праздник весны», «День земли», «День птиц», «Зарница», «День Победы». Родители участвуют в театрализации праздников, принимают активное участие в выступлениях с ребенком. Все это способствует установлению доверительных отношений к педагогам и дает положительный результат в воспитании и обучении.

Одной из основных задач дошкольного учреждения является задача сохранения и укрепления здоровья воспитанников и приобщения их к здоровому образу жизни.

Медицинское обслуживание детей проводится медицинским персоналом ДОУ, работу по профилактике и оздоровлению осуществляют две медицинские сестры. При поступлении детей в ДОУ врач – педиатр оценивает состояние и распределяет их по группам здоровья.

Контингент детей по группам здоровья:

группа здоровья	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
1 группа	206	214		
2 группа	77	72		
3 группа	5	3		
всего детей:	294	289		

Поступившие в детский сад дети, ставятся на диспансерный учет для организации лечебно-профилактических мероприятий, результаты которых доводятся до сведения родителей. В течении всех лет пребывания воспитанников в дошкольном учреждении родители получают подробные рекомендации по оздоровлению детей.

Лечебно-профилактическая работа в ДОУ представляет собой комплекс медико-педагогических мероприятий, направленных на ранее выявление отклонений в состоянии физического и психического развития ребенка, коррекцию и предупреждению хронических заболеваний. С этой целью разработан план лечебно-оздоровительной работы.

С дошкольниками проводятся профилактические мероприятия, такие как: обеспечение благоприятной адаптации, выполнение санитарно-гигиенического режима, проведение обследования по скрининг - программе и выявление патологий, решение оздоровительных задач средствами физической культуры, проведение социальных санитарных и специальных мер по профилактике и распространению инфекционных заболеваний, дегельминтизация, иммунотерапия, витаминотерапия, оказание скорой помощи при неотложных состояниях.

Также с детьми ведется работа по здоровьесбережению:

- закаливание по сезону, сон без маек, (солнечные ванны, водные процедуры, хождение босиком и т.д.);
- рациональное питание;
- рефлексотерапия «Дорожки здоровья» ежедневно после сна, пальчиковая гимнастика, гимнастика пробуждения после сна – самомассаж лица, шеи, рук, ног;
- музыкотерапия в режимных моментах, в том числе перед сном;
- дыхательная гимнастика;
- артикуляционная, зрительная гимнастики;
- релаксационные минутки, динамические паузы.

В результате проводимых мероприятий отмечается положительная динамика в состоянии здоровья воспитанников.

Ключевое место в организации образовательного процесса в ДОУ отводится физкультурно-оздоровительной работе, направленной на сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей. Вся физкультурно-оздоровительная работа ведётся с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей. Система работы строится на комплексном подходе, на взаимодействии всех участников педагогического процесса. Физкультурные занятия, как важнейшая форма физкультурно-оздоровительной работы, строится с учётом состояния здоровья каждого ребёнка и уровня его подготовленности. Занятия проводятся 3 раза в неделю: два занятия в физкультурном зале, одно – на воздухе. Продолжительность занятий соответствует требованиям СанПиН. Существенное место в решении многогранных задач физического воспитания занимают различные формы активного отдыха: спортивные досуги, праздники, дни и недели здоровья с привлечением родителей. Все это помогает создать оптимальный двигательный режим, который способствует повышению функциональных возможностей ребенка, улучшению его работоспособности и закаленности, является эффективным средством всестороннего развития и воспитания.

Особое значение в физическом воспитании детей, наряду со специально организованными занятиями по развитию двигательной сферы, имеют познавательные занятия, целью которых является формирование привычки к здоровому образу жизни, познание собственных возможностей, познание собственного «Я».

В течение года для сохранения и укрепления здоровья
и снижения заболеваемости воспитанников
проводились следующие профилактические мероприятия:

- Своевременный профосмотр детей.
- Работа с вновь поступающими детьми.
- Организация физического воспитания и закаливания детей в соответствии с их группами здоровья.
- Профилактика психо-эмоционального напряжения у детей.
- Контроль за организацией питания.
- Профилактика инфекционных заболеваний.
- Проверка санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима.
- Подготовка детей к поступлению в школу.
- Преемственность в работе с другими учреждениями.
- Диспансеризация детей.
- Контроль заболеваемости детей.
- Оздоровительные мероприятия в осенне-зимний период.
- Санитарно-просветительская работа с родителями и сотрудниками.
- Оздоровительные мероприятия с ЧБД.

Подробный отчет о состоянии здоровья воспитанников имеется в каждой возрастной группе, где обозначены списки детей по группам здоровья, различные показания для их физического развития и оздоровления.

Педагоги совместно с медицинским персоналом, планируют продолжать работу в данном направлении, используя её различные формы. В ДОУ созданы условия, способствующие реализации задач физического развития и оздоровления детей. В ДОУ имеются физкультурный зал, спортивные уголки в группах, участки оборудованы малыми формами для двигательной активности детей. Особое внимание уделяется комплексному использованию всех средств физического развития и оздоровления детей – педагогических и медицинских. В ДОУ хороший кадровый состав педагогов и специалистов (медицинская сестра, педагог-психолог, учитель-логопед).

В 2023-2024 учебном году планируется работа по формированию у детей развития речи, так как это является одним из приоритетных направлений в работе дошкольного учреждения.

Проанализировав работу ДОУ за 2022-2023 учебный год и по итогам реализации содержания и методов обучения, по итогам педагогической диагностики, педагогический коллектив детского сада определяет основные

направления и перспективы развития образовательного учреждения, которые имеют долгосрочный характер:

- Совершенствование предметно-пространственной среды МБДОУ в соответствии с ФОП и ФГОС ДО.
- Совершенствование содержания и технологий образования дошкольников, в том числе информационно-коммуникационных.
- Повышение профессиональной компетентности педагогов.
- Обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития ребёнка в разных видах деятельности.
- Внедрение проектов в образовательную деятельность в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников.
- Использование возможностей сетевого взаимодействия и интеграции в образовательном процессе.
- Развитие системы управления ДОУ на основе повышения компетентности родителей по вопросам взаимодействия с детским садом.

По итогам проведенного самоанализа и оценки работы учреждения, примерного годового плана работы Управления образования г. Волгодонска педагогический коллектив на следующий учебный год, будет работать над улучшением качества образования. Намечены целевые ориентиры проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2023-2024, через реализацию следующих целей и годовых задач:

Цель:

1.Создание условий для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия своей страны, малой Родины.
2.Совершенствование работы педагогов в вопросах всестороннего развития дошкольников, используя инновационные технологии.

Задачи:

1. Систематизировать работу по патриотическому воспитанию посредствам знакомства детей с историей России и развития у дошкольников гендерной, семейной и гражданской принадлежности.
2. Использовать инновационные технологии в формировании игровой деятельности дошкольников как необходимое условие в решении задач по всем образовательным областям.
3. Продолжать совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и

психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

III. ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Установочный педсовет (сентябрь)
«Организация работы ДОУ в 2023-2024 учебном году»

Цель: Утверждение годового плана работы на 2023 – 2024 учебный год. Подведение итогов работы за летний - оздоровительный период. Подготовка к новому учебному году.

Содержание	Ответственный	Отметки о выполнении
Подготовка		
1. Смотр групп, документации к новому учебному году.	Заведующий	
2. Организация учебно-воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый учебный год.	Педагоги	
3. Разработка расписания организации образовательной деятельности в различных видах детской деятельности по реализации образовательных областей в соответствии с ФГОС.	Ст. воспитатель	
4. Составление перспективных планов физкультурных, музыкальных праздников и развлечений с детьми дошкольного возраста.	Муз.руководители и инструктор по ФК	
5. Разработка рабочих программ	Педагоги	
Повестка педсовета:		
1. Итоги работы за летний - оздоровительный период.	Заведующий	
2. Анализ готовности групп к новому учебному году.	Заведующий Ст. воспитатель	
3. Утверждение годового плана работы ДОУ, годового календарного учебного графика на 2023– 2024 учебный год.	Заведующий Ст. воспитатель	
4. Утверждение состава методического совета ДОУ, экспертной комиссии, творческой группы, инструкций по охране жизни и здоровья детей.	Заведующий Ст. воспитатель	
5. Утверждение расписания организации образовательной деятельности в различных видах детской деятельности по реализации образовательных областей.	Ст. воспитатель	
6. Утверждение рабочих программ педагогов	Педагоги	
7. Определение тематики самообразования педагогов	Педагоги	

Итоговый педсовет (май)
«Анализ воспитательно-образовательной работы ДОУ
за 2023-2024 учебный год»

Цель: Анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на новый учебный год

Содержание	**Ответственный**	**Отметки о выполнении**
Подготовка		
1. Проведение итогов мониторинга освоения детьми ОП ДО.	Педагоги	
2.Подготовка педагогов к отчетам по самообразованию за год.	Педагоги	
3. Обсуждение вопросов готовности детей к школе с родителями, учителями и воспитателями ДОУ	Психолог	
4. Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения»	педагог - психолог	
5. Составление плана работы на летне-оздоровительный период	Заведующий, ст. воспитатель	
План педсовета:		
1. Анализ выполнения решения педагогического совета	Заведующий	
2. Вступительное слово «Итоги учебного года»	Заведующий	
3. Анализ подготовки детей к школе	Психолог	
4. Итоги мониторинга освоения детьми ООП ДО	Ст. воспитатель	
5. Отчеты деятельности специалистов за 2022-2023 учебный год.	Педагоги	
6. Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2023-2024 учебный год.	Медсестра	
7. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период	Заведующий	
8. Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2024-2025 учебный год.	Заведующий Ст. воспитатель	

IV. Формы и содержание работы по реализации годовых задач

Задача №1

Систематизировать работу по патриотическому воспитанию посредствам знакомства детей с историей России и развития у дошкольников гендерной, семейной и гражданской принадлежности.

№ п/п	*Формы и содержание работы*	*С кем проводится*	*Сроки*	*Ответственный*
1.	**Заседание творческой группы:** «Комплексное оснащение воспитательно-образовательного процесса по реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие».	**с педагогами**	**сентябрь**	**ст.воспитатель**
2.	**Педсовет:** **«Воспитание уважения к семье, краю в патриотическом воспитании дошкольников»** **Цель:** расширение знаний воспитателей о формах и методах, используемых для патриотического воспитания дошкольников в условиях ДОУ и с учетом ФГОС ДО.	**с педагогами**	**декабрь**	**Заведующий Ст.воспитатель Педагог-психолог**
3.	**Смотры, конкурсы:**			
3.1		**с педагогами**	**сентябрь**	**воспитатели групп**
3.2		**с детьми, родителями, педагогами**	**сентябрь**	**воспитатели групп**
3.3		**с педагогами**	**сентябрь**	**Методический совет ДОУ**
3.4	Выставка детских работ и поделок из природного материала «Осенняя пора»	**с детьми**	**октябрь**	**воспитатели групп**
3.5		**с педагогами**	**октябрь-ноябрь**	**Методический совет ДОУ**
3.6	Конкурс чтецов «Золотая осень»	**с детьми, воспитателями, родителями**	**октябрь**	**воспитатели средних, старших и подготовительных групп**
3.7	Конкурс чтецов «Новый год у ворот»	**с детьми, воспитателями, родителями**	**декабрь**	**воспитатели групп**
4.	**Участие в акциях:**			
4.1	Благотворительная акция «Большая помощь маленькому другу»	**с детьми, родителями, педагогами**	**сентябрь**	**воспитатели групп**
4.2	Экомарафон «Сдай макулатуру – спаси дерево»	**с детьми, родителями, педагогами**	**сентябрь**	**воспитатели групп**
5.	**Консультации:**			

5.1		с педагогами	октябрь	Учитель-логопед
5.2		с педагогами	ноябрь	
5.3		с педагогами	декабрь	
6.		с педагогами	Февраль	
7.	**Тематический контроль:** «Эффективность организации деятельности по речевому развитию дошкольников в ДОУ через приобщение к художественной литературе и театральному творчеству» Цель: выяснить состояние образовательной деятельности по речевому развитию детей дошкольного возраста в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.	**с педагогами**	**ноябрь**	**Заведующий Ст.воспитатель Педагог-психолог**
8.	**Взаимопросмотры.** **Интегрированные занятия в воспитательно-образовательной работе с детьми.** **НОД по патриотическому воспитанию.**	**с детьми**	**ноябрь-декабрь**	**Специалисты, воспитатели всех групп**

Задача №2

Использовать инновационные технологии в формировании игровой деятельности дошкольников как необходимое условие в решении задач по всем образовательным областям.

№ п/п	*Формы и содержание работы*	*С кем проводится*	*Сроки*	*Ответственный*
1.	**Заседание творческой группы** «Исследовать инновации в педагогике»	**с педагогами**	**январь**	**Ст. воспитатель**
2.	**Педсовет** «Развитие речи дошкольников через инновационную деятельность»	**с педагогами**	**март**	**Заведующий Ст.воспитатель Педагог-психолог**
3.	**Смотры конкурсы:**			
3.1		**с детьми, с педагогами**	**январь**	**воспитатели групп**
3.2	Театрализация **русских народных сказок**: (пальчиковый театр, театр би-ба-бо, театр на ложках, теневой театр, настольный театр, театр на фланелеграфе.)	**с детьми, с педагогами**	**январь-февраль**	**воспитатели средних, старших и подготовительных групп**
3.3	Пополнение уголков в группах по приобщению детей к истокам русской народной культуры, где собран теоретический и практический материал: • литература для детей (сказки, рассказы и притчи для детей, стихотворения, раскраски); • аудио и видеоматериалы; • демонстрационный и раздаточный материал для проведения занятий; • дидактические игры и картотека подвижных народных игр по приобщению детей к русской народной культуры; • иллюстрации.	**с педагогами**	**март-апрель**	**воспитатели групп**
3.4	**Выставка детско-родительского творчества** «Русская народная кукла Веснянка»	**с детьми, родителями**	**март-апрель**	**воспитатели групп**
3.3	**«Огород на окне»**	**с детьми, с педагогами**	**март**	**воспитатели групп**
4.	**Консультации:**			
4.1	«Инновационные методы и формы работы с детьми дошкольного возраста»	**с педагогами**	**февраль**	**воспитатели группы №__**
4.2		**с педагогами**	**март**	**воспитатели группы №__**

4.3		**с педагогами**	**апрель**	**воспитатели группы №**
5.	**Тематический контроль:** «Создание в ДОУ условий для нравственного воспитания детей» Цель: Определить эффективность воспитательно-образовательной работы на занятиях художественно-эстетического цикла с учетом нравственного воспитания; средствами русского народного творчества	**с педагогами**	**март-апрель**	**Ст.воспитатель Метод. совет ДОУ**
6.	**Взаимопросмотры Интегрированная ООД. Иноовационная деятельность в ООД. Организованная образовательная деятельность в области «Социально-коммуникативное развитие»**	**с детьми**	**апрель**	**Ст.воспитатель Метод.совет ДОУ воспитатели всех групп**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Вишенка» г.Волгодонска

на 2023-2024 учебный год

Учебный план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Вишенка» г.Волгодонска (далее МБДОУ ДС «Вишенка» г.Волгодонска) на 2023-2024 учебный год, реализующего Основную образовательную программу дошкольного образования (далее – Образовательная программа учреждения) с учетом Федеральной образовательной программой / разработан в соответствии с нормативными документами:

- ✓ Конвенции о правах ребенка;
- ✓ Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Федерального Государственного Образовательного Стандарта дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. №1155)
- ✓ Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»
- ✓ Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. №1014
- ✓ Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. №26 г.Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 (с изм. от 04.04.2014) "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»

Учебный план МБДОУ ДС «Вишенка» г.Волгодонска составлен с учетом максимальной допустимой нагрузки для общеразвивающих (9 групп) и компенсирующих (2 группы).

Режим работы детского сада - пятидневная рабочая неделя с 12-часовым пребыванием детей в режиме полного дня (с 07.00 час. до 19.00 час.) Функционирует группа кратковременного пребывания воспитанников.

Распределение количества ООД основано на принципах:

- соблюдение права воспитанников на дошкольное образование;
- дифференциации и вариативности, которое обеспечивает использование в педагогическом процессе модульный подход;
- соотношение между обязательной частью (не менее 60% от общего объема образовательной программы дошкольного образования по направлениям социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-

эстетического и физического развития) и частью – формируемой участниками образовательных отношений (не более 40% от общего объема).

В группах компенсирующей направленности рекомендуемое соотношение 80/20 по причине решения сложных, специфичных задач воспитания и развития детей с ОВЗ, механизмы решения которых прописаны авторами примерных программ.

В соответствии с требованиями ФГОС ДО обе части являются взаимодополняющими, сохраняя комплексность подхода в направлениях развития и образования детей (далее – образовательные области):

- Социально-коммуникативное развитие;
- Познавательно развитие;
- Речевое развитие;
- Художественно-эстетическое;
- Физическое развитие.

«**Социально-коммуникативное развитие**»

Задачи:
— усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности;
— развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками;
— становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий;
— развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания;
— формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками;
— формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых;
— формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества;
— формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

- Реализуются в процессе совместной коммуникативной деятельности на занятиях (Непосредственно Образовательной Деятельности – НОД): «Социальный мир»

«**Познавательное развитие**»

Задачи:
— развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации;
— формирование познавательных действий, становление сознания;
— развитие воображения и творческой активности;
— формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.);
— формирование первичных представлений о малой родине и Отечестве,

представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира.

- Реализуются в процессе совместной коммуникативной деятельности на занятиях (Непосредственно Образовательной Деятельности – НОД): «мир природы», «Математическое развитие».

«Речевое развитие»

Задачи:

— владение речью как средством общения и культуры;
— обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи;
— развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха;
— знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы;
— формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.

- Реализуются в процессе совместной коммуникативной деятельности на занятиях (Непосредственно Образовательной Деятельности – НОД): «Речевое развитие», «Грамота» (старший дошкольный возраст 5-7лет), «Коррекция речи» (старшая и подготовительная группы компенсирующей направленности), «Детская художественная литература» (группы раннего возраста, старшего дошкольного возраста)

«Художественно-эстетическое развитие»

Задачи:

— развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы; становление эстетического отношения к окружающему миру;
— формирование элементарных представлений о видах искусства;
— восприятие музыки, художественной литературы, фольклора;
— стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений;
— реализация самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.).

- Реализуются в процессе совместной коммуникативной деятельности на занятиях (Непосредственно Образовательной Деятельности – НОД): «Мир искусства и художественная деятельность» и включает в себя рисование, аппликацию, конструирование и лепку.
- В группе раннего возраста, а также в младшей и средней группах аппликация чередуется с конструированием, лепка чередуется с рисованием.
- В старших и подготовительных группах конструирование чередуется с аппликацией.

Образовательная область	НОД	группа раннего возраста нед/мес	младшая группа нед/мес	средняя группа нед/мес	старшая группа нед/мес	старшая группа (компенс. направл) нед/мес	подготовит. группа нед/мес	подготовит. группа (компенс. направл) нед/мес
«Художественно - эстетическое развитие»	мир искусства и худож. деятельность -рисование	0,5/2	0,5/2	0,5/2	1/4	1/4	1/4	1/4
	- лепка	0,5/2	0,5/2	0,5/2	1/4	1/4	1/4	1/4
	- конструирование	0,5/2	0,5/2	0,5/2	0,5/2	0,5/2	0,5/2	0,5/2
	- аппликация	0,5/2	0,5/2	0,5/2	0,5/2	0,5/2	0,5/2	0,5/2

«Физическое развитие»

Задачи:

— приобретение опыта в двигательной деятельности детей;
— развитие координации и гибкости, способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также правильному, не наносящему ущерба организму, выполнению основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны);
— формирование начальных представлений о некоторых видах спорта;
— овладение подвижными играми с правилами;
— становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере;
— становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).

Реализуются в процессе совместной коммуникативной деятельности на занятиях (Непосредственно Образовательной Деятельности – НОД): физическое развитие.

Физическое воспитание детей направлено на улучшение здоровья и физического развития, расширение функциональных возможностей детского организма, формирование двигательных навыков и двигательных качеств.

С детьми второго и третьего года жизни занятия по физическому развитию основной образовательной программы осуществляют по подгруппам 2 раза в неделю.

Занятия по физическому развитию основной образовательной программы для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются 3 раз в неделю (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»). Поэтому во всех возрастных группах вводится дополнительно одно занятие в учебный план по физической культуре.

Один раз в неделю для детей 5 - 7 лет круглогодично организуются занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

-ранний возраст-	10 мин.,
- в младшей группе-	15 мин.,
- в средней группе -	20 мин.,
- в старшей группе -	25 мин.,
- в подготовительной группе -	30 мин.

Основное содержание образовательных областей такое:

1. Социально-коммуникативное развитие:
   — нравственное воспитание,
   — патриотическое воспитание,
   — правовое воспитание,
   — гендерное воспитание,
   — коммуникативное развитие,
   — трудовое воспитание,
   — формирование основ безопасности жизнедеятельности.
2. Познавательное развитие:
   — ознакомление с окружающим социальным миром,
   — ознакомление с окружающим природным миром,
   — ознакомление с окружающим предметным миром,
   — формирование элементарных математических представлений,
   — экспериментирование и исследовательская деятельность,
   — сенсорное развитие.
3. Речевое развитие:
   — формирование звуковой культуры речи,
   — формирование словаря,
   — формирование грамматического строя речи,
   — развитие связной речи,
   — развитие речевого творчества,
   — ознакомление с художественной литературой,
4. Художественно-эстетическое развитие:
   — развитие восприятия произведений искусства и литературы,
   — музыкальное развитие,
   — рисование,
   — лепка,
   — конструирование,
   — аппликация.
5. Физическое развитие:
   — охрана и укрепление здоровья,
   — развитие физических качеств,
   — формирование представлений о здоровом образе жизни.

Название и содержание ООД определяется Федеральной образовательной программой дошкольного образования, парциальными программами:

1) «Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста» Н.Н.Авдеевой, О.Л. Князевой, Р.Б. Стёркиной,
2) программой дошкольного образования «Цветные ладошки» под редакцией И.А.Лыковой,
3) программой развития музыкальности у детей «Гармония» К.В. Тарасовой, Т.В. Нестеренко, Т.Г. Рубан,
4) программа развития музыкальности у детей раннего возраста «Малыш» В.А. Петровой,
5) «Ознакомление детей дошкольного возраста с историей Донского края» Н.В.Елжовой;
6) программой «Юный эколог» С.Н. Николаевой,
7) программой «Физическая культура - дошкольникам» Л.Д. Глазыриной,
8) программами Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной «Подготовка к школе детей с общим недоразвитием речи в условиях специального детского сада»,
9) программа развития речи дошкольников под редакцией О.С.Ушаковой,
10) «Театр-творчество-дети» Н.Ф.Сорокина, Л.Г.Миланович.

В учебный план включены различные виды ООД, коррекционной направленности:

- Формирование лексико-грамматических средств языка (ФЛГС);
- Развитие самостоятельной развернутой фразовой речи (Развитие речи);
- Формирование навыков правильного звукопроизношения (ФПНЗ)
- Подготовка к овладению элементарными навыками письма и чтения (Обучение грамоте)

Количество фронтальных логопедических занятий зависит от возраста, клинико-педагогического диагноза детей, посещающих группу и коррекционного периода.

- В старшей группе (5-6 лет) в первой коррекционный период (сентябрь-ноябрь) планируются занятия по формированию лексико-грамматических средств языка и развитию самостоятельной фразовой речи (при диагнозе ОНР – I-II уровня).

  Со второго периода обучения увеличивается до 3 фронтально-подгрупповых занятий:

  2 – по формированию лексико-грамматических средств языка и развитию самостоятельной развёрнутой речи,

  1 – по формированию навыков правильного звукопроизношения.
- В подготовительной группе (6-7 лет) планируется 3 фронтальных занятия:

  2 – по формированию лексико-грамматических средств языка и развитию самостоятельной развёрнутой речи,

  1 – по формированию навыков правильного звукопроизношения.

Во время проведения подгрупповой ООД, коррекционной направленности, воспитатель осуществляет ООД с параллельной подгруппой по реализации других образовательных областей. Остальные виды ООД, предусмотренные учебным планом, проводятся воспитателем или другими

специалистами МБДОУ ДС «Вишенка» г.Волгодонска с целой группой в соответствии с расписанием распределения нагрузки ООД.

Продолжительность организованной образовательной деятельности для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет в МБДОУ ДС «Вишенка» г.Волгодонска не превышает 10 мин. Образовательная деятельность осуществляется в первую и во вторую половину дня (по 8 - 10 минут).

Продолжительность организованной образовательной деятельности

- для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 минут,
- для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут,
- для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут,
- для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста осуществляется и во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

Самостоятельная деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) занимает в режиме дня не менее 3-4 часов.

Региональный компонент содержания Программы включает в себя знакомство дошкольников с историей, культурой и природным окружением Донского края. Для реализации национально-регионального компонента в учебном плане не выделяется специально отведенного времени, содержание реализуется через различные виды совместной деятельности педагога с детьми – различные виды игр, экскурсий, чтение, рассматривание иллюстраций, творческие мастерские.

Таким образом, учебный план позволяет сформировать основы базовой культуры личности, обеспечивает всестороннее развитие психических и физических качеств, в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей, подготовку детей к жизни в современном обществе. Образовательный процесс в МБДОУ ДС «Вишенка» г.Волгодонска направлен на создание единой образовательной среды, способствующей сохранению и укреплению здоровья детей, их всестороннему развитию, путем реализации годовых задач.

Приложение №5
МБДОУ ДС «Вишенка»
г.Волгодонска
к приказу №___от «__»____2023

План работы методического кабинета

Основные направления деятельности:

1. Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных потребностей педагогов;
- создание банка данных о педагогическом коллективе ДОУ;
- сбор и обработка результатов воспитательно-образовательного процесса;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

2. Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической и т.д.);
- ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы.

3. Организационно - методичебская деятельность:

- методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогам в период подготовки к аттестации;
- планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов;
- подготовка и проведение семинаров.

4. Консультативная деятельность:

- организация консультаций для педагогов;
- диссиминация инновационной деятельности;
- консультирование педагогов и родителей по вопросам обучения и воспитания детей.

Цель: создание условий для личного и профессионального саморазвития педагогов, их эрудиции и компетентности.
Задачи:

- развитие механизмов включения педагогов в деятельность инновационного уровня;
- выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих педагогов;
- изучение педагогических потребностей посредством диагностики и мониторинга.

Мероприятия	Срок	Ответственные	Результат
Планирование работы на новый учебный год. Учебно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса	Август-сентябрь	Старший воспитатель	Пакет документов
Подбор пакета нормативно-правовых документов по аттестации педагогов	Сентябрь	Старший воспитатель	Пакет документов
Составление графика занятий, графика работы специалистов. Определение тем по самообразованию.	Сентябрь	Старший воспитатель	Графики
Разработка планов: -Повышения квалификации и переподготовки педагогов.	Сентябрь	Старший воспитатель	Пакет документов

- Взаимодействия с семьей. -Преемственности в работе ДОУ и школы.			
Обеспечение мероприятий по реализации Образовательной программы.	В течение года	Старший воспитатель	
Разработка индивидуальных карт для фиксирования профессионального роста педагогов ДОУ (открытые просмотры, участие в жизни ДОУ, методические мероприятия и т.д.).	Октябрь	Старший воспитатель	Карты профессионального роста
Заполнение карт фиксирования результатов оперативного контроля.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	Карты оперативного контроля
Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных, календарных планов и рабочей программы.	В течение года	Старший воспитатель	Технологические карты
Разработка рекомендаций по содержанию развивающей среды в группах в соответствии с ФГОС.	Ноябрь	Старший воспитатель	Методические рекомендации
Подготовка к участию в городских, областных выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	По плану	Заведующий, Старший воспитатель	Материалы к конкурсам, метод. мероприятиям.
Организация взаимопосещения занятий (НОД), мероприятий.	В течение года	Старший воспитатель	
Посещение занятий с целью: - выявления творчески работающих педагогов; - оказания методической помощи; - в рамках аттестации; - оперативного контроля.	В течение года	Старший воспитатель	Аналитические материалы
Разработка материала к тематическому контроля.	В течение года	Старший воспитатель	Карты анализа, оценочные листы
Подготовка к конкурсу «Педагог года».	По плану УО	Старший воспитатель воспитатели	Положение о конкурсе
Анализ эффективности самообразовательной деятельности педагогов за учебный год.	Май	Старший воспитатель	Аналитические материалы
Анализ уровня усвоения основных разделов программ выпускниками ДОУ.	Май	Старший воспитатель	Аналитические справки
Анализ коррекционно-развивающей работы.	Май	Старший воспитатель, специалисты	Аналитические справки
Разработка положений о смотре-конкурсе «Казачий курень»	Октябрь	Старший воспитатель	Положение о конкурсе
Разработка положений о театральном конкурсе русских народных сказок	январь	Старший воспитатель	Положение о конкурсе

Приложение №___
МБДОУ ДС «Вишенка»
г.Волгодонска
приказ №___от «___»_____2023

План работы методического совета

Цель:

Создание условий по формированию и развитию индивидуально – неповторимой и эффективной системы педагогической деятельности каждого педагога МБДОУ, в решении годовых задач МБДОУ.

Задачи:

- Оказание методической помощи педагогам МБДОУ в планировании и организации воспитательно-образовательного процесса.
- Совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.
- Повышение эффективности образовательного процесса.
- Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов МБДОУ

Месяц	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь	Установочное заседание: • Обсуждение задач годового плана работы МБДОУ; • Утверждение плана работы методического совета на текущий год; • Разработка рабочих программ по группам в МБДОУ с учетом ФГОС • Разработка критериев к смотру- конкурсу «На лучшую группу к новому учебному году»	Старший воспитатель: Т.С. Мирзаева члены методического совета
Октябрь	• Обсуждение и определение тем педагогов по самообразованию • Утвердить требования к документации педагогов МБДОУ и форму календарного плана образовательной деятельности с детьми	Старший воспитатель: Т.С. Мирзаева члены метод. совета
Ноябрь	• Разработка критериев к смотру- конкурсу «Осень Донского края»	Старший воспитатель: Т.С. Мирзаева, члены метод.совета
Декабрь-Январь	• Внесение необходимых изменений в план работы совета на 2 полугодие • Заслушать информацию педагогов по самообразованию	Старший воспитатель: Т.С. Мирзаева члены методического совета
Февраль	• Разработка критериев к конкурсу «Театрализация русских народных сказок»	Старший воспитатель:

		Т.С. Мирзаева члены метод. совета
Март	«Круглый стол» с членами методического совета: обсуждение успешности и выявленных проблем при решении поставленных на год задач: • Организация деятельности по нравственному воспитанию дошкольников через приобщение к русскому народному творчеству; Смотр-конкурс детского творчества «Русская народная кукла Веснянка» Разработка критериев к смотру - конкурсу «Огород на окне»	Старший воспитатель: Т.С. Мирзаева, члены методического совета
Апрель	➢ Заседание совета по подведению итогов работы за 2023-2024 учебный год: ▪ итоги выполнения годового плана работы; ▪ итоги обследования детей; ▪ выявление возникших проблем и трудностей; ▪ поиск новых путей и способов их решения.	Старший воспитатель: Т.С. Мирзаева члены методического совета
Май	• Оформление документации по работе методического совета. • Составление плана работы на 2024-2025 учебный год.	Старший воспитатель: Т.С. Мирзаева, члены метод.совета

Приложение №___
МБДОУ ДС «Вишенка»
г.Волгодонска
к приказу №___от «__»___2023

ЦИКЛОГРАММА контроля в МБДОУ

Цель: формирование у детей базисного уровня образования, устойчивой потребности к приобретению знаний; потребности непрерывного профессионального роста педагогов, как условия достижения эффективности результатов образования.

ЕЖЕМЕСЯЧНО:

1. Охрана жизни и здоровья детей.
2. Анализ посещаемости в группах

Месяц	Содержание работы	Виды контроля	Ответственный	Форма отчета
Сентябрь	1. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка.	Административ-ный	Администрация ДОУ	Протокол производ-ственного совещания
	2. Проведение инструктажа с педагогами и детьми.	Текущий	Ст.воспитатель, воспитатели	Журналы инструктажа
	3. Наличие необходимой документации на группах. Проверка составления тематических и календарных планов.	Предупреди-тельный	Ст.воспитатель	Справка
	4. Адаптация детей к условиям МБДОУ.	Административ-ный	Мед.сестра ДОУ Ст.воспитатель педагог-психолог	Медико-педагогическое совещание
	5. Организация режимного момента «Умывание»	Персональный контроль	Ст.воспитатель	Оперативка
	6. Организация игровой деятельности в течение дня.	Выборочный	Ст.воспитатель	Оперативка
	7. Проверка готовности групп к новому учебному году.	Сравнительный	Заведующий	Оперативка
Октябрь	1. Уровень подготовки и проведения родительских собраний.	Текущий	Ст.воспитатель	Оперативка
	2.Ведение документации педагогами	Сравнительный	Ст.воспитатель	Справка
	3. Формирование культурно-гигиенических навыков детей во время приема пищи.	Оперативный	Медсестра	Оперативка
	4. Система планирования и организации работы в уголке ПДД	Текущий	Заведующий ст. воспитатель	Тетрадь контроля
	5.Подготовка воспитателей к занятию.	Текущий	Ст.воспитатель	Оперативка
	6. Анализ результатов диагностики.	Обобщающий	педагог-психолог, учителя-логопеды	Протокол

	7. Подготовка и проведение осеннего праздника. Анализ.	Текущий	Заведующий	Тетрадь контроля
Ноябрь	1.Проверка календарных планов воспитателей и узких специалистов.	Текущий	Ст.воспитатель	Справка
	2. Открытые занятия по первой годовой задаче.	Предупреди-тельный	Заведующий Ст.воспитатель	Тетрадь контроля
	3. Организация разнообразной деятельности на прогулке.	Сравнительный	Руководитель МО	Сообщение на планерке
	4. Эффективность организации и проведения утренней гимнастики		Ст.воспитатель	Справка
	5.Оформление и обновление информации в уголке для родителей	Текущий		
Декабрь	1. Проверка календарных планов.	Оперативный контроль	Ст.воспитатель	Оперативка
	2. Инструктаж и беседы по ТБ во время проведения новогодних утренников.			
	3. Конкурс на лучшее оформление групп к новогодним праздникам.	Сравнительный	Экспертная комиссия	Справка
	4. Организация двигательной активности детей во время прогулки.	Предупреди-тельный	Ст.воспитатель	Оперативка
	5. Подготовка и проведение мероприятия – новогодние утренники. Анализ.	Текущий	Заведующий Ст.воспитатель	Сообщение на планерке
Январь	1. Соблюдение режима дня, организация питания в группах	Текущий	Ст.воспитатель	Совещание при заведующем
	2. Выполнение должностных инструкций	Административ-ный	Заведующий, зам.зав.по АХЧ, ст.воспитатель	Тетрадь контроля
	3.Проведение гимнастики побуждения.	Оперативный	Ст.воспитатель	Совещание при заведующем
Февраль	1. Сформированность КГН детей и культуры их поведения.	Срезовый	Руководитель МО	Тетрадь контроля
	2. Применение игр (дидактических, сюжетно-ролевых, подвижных) в учебно-воспитательном процессе.	Сравнительный	Руководитель МО	Тетрадь контроля
	3. Организация работы дежурных в уголке природы.	Сравнительный	Руководитель МО	Оперативка

	4.Подготовка педагогов к непосредственной образовательной деятельности.	Предупредитель-ный	Заведующий	Сообщение на планерке
	5. Анализ взаимодействия детского сада и семьи.	Текущий	Экспертный совет	Справка/приказ
Март	1. Соблюдение сан.эпид. режима	Текущий	Медсестра	Оперативка
	2.Организация опытно – экспериментальной деятельности детей.	Оперативный	Ст.воспитатель	Сообщение на планерке
	3. Организация работы с детьми, имеющими речевые нарушения.	Текущий	Логопеды, ст.воспитатель	Оперативка
	4. Организация совместной и самостоятельной деятельности в течении дня	Текущий	Ст.воспитатель	Тетрадь контроля
	5. Проведение праздничных утренников. Анализ.	Оперативный	Заведующий Ст.воспитатель	Совещание при заведующем
Апрель	1. Подготовка и проведение мероприятия «Выставка детского творчества «Русская народная кукла Веснянка»	Текущий	Заведующий Ст.воспитатель	Сообщение на планерке
	2. Подготовка мероприятия к празднику День Победы	Текущий	Заведующий Ст.воспитатель	Оперативка
	3. Проведение смотра-конкурса детских работ по ПДД.	Оперативный анализ	Ст.воспитатель	Оперативка
	4. Проверка документации педагогов.	Предупреди-тельный	Ст.воспитатель	Справка
	5. Итоговые занятия.	Срезовый	Ст.воспитатель	Тетрадь контроля
Май	1.Разработка памятки для детей о соблюдении ТБ и ПДД на летний период	Текущий	Педагоги	Журналы по ТБ
	2. Организация игр с водой и песком	Сравнительный	Руководитель МО	Оперативка
	3. Анализ результатов освоения программы «Детство»	Срезовый	Ст.воспитатель	Справка
	4. Подготовка выносного и стационарного оборудования к летнему оздоровительному периоду.	Администра-тивный	Заведующий Ст.воспитатель	Оперативка
	5. Проведение праздника «Выпускной бал»	Текущий	Заведующий Ст.воспитатель	Оперативка

Приложение №___
МБДОУ ДС «Вишенка»
г.Волгодонска
к приказу №___от «_ __»___ __2023

План мероприятий по организации работы по раздельному сбору твердых коммунальных отходов на 2023-2024 учебный год.

№п\п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Беседа «Что такое отходы и откуда они берутся?»	Сентябрь 2023 года	Педагоги групп
2	Оформление уголков для родителей «Мы за раздельный сбор отходов»	в течение года	Педагоги групп
3	Акция «Садик за раздельный сбор мусора» (батарейки, пластмассовые крышки, алюминиевые банки)	Октябрь 2023 года	Старший воспитатель, Зам. зав. по АХЧ
4	Создание дидактических игр по раздельному сбору мусора	Январь 2024 года	Педагоги групп
5	Мастер-класс для родителей и детей «Чудеса из мусорной корзины»	Январь-февраль 2024 года	Педагоги групп
6	Выставка детских рисунков «Мы с природой дружим, мусор нам не нужен»	Март 2024 года	Педагоги групп
7	Развлечение «День Земли»	22 апреля 2024 года	Музыкальные руководители

Принят и утвержден на педсовете
«__» _____2023 года

Приложение №____
МБДОУ ДС «Вишенка» г.Волгодонска
к приказу №___от «__» _____2023 года

ПЛАН
Работы психолого – педагогического консилиума
на 2023 – 2024 учебный год

Цель деятельности ППк: обеспечение оптимальных психолого-педагогических условий воспитанников испытывающих трудности в адаптации в дошкольном учреждении и освоении образовательной программы.

Задачи деятельности ППк:

- выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в МДОУ) диагностика отклонений в развитии познавательной, эмоционально-волевой, речевой, коммуникативных сферах;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- выявление резервных возможностей развития;
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи ребенку и его семье;
- направление на городской ПМПк воспитанников, не усваивающих образовательную программу, детей с ограниченными возможностями здоровья;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень интеллектуального развития.

№	Тематика заседаний	Сроки	Форма отчета	Участники, ответственный
1.	1. Организация работы ПМПк в 2023-2024 учебном году. 2. Создание банка данных о детях с проблемами психофизического и социального развития, подбор диагностических методик. 3. Выработка рекомендаций для педагогов по обеспечению психолого-педагогического подхода к детям с проблемами в психофизическом и социальном развитии.	Сентябрь	Протокол заседания ПМПк Банк данных о детях с проблемами психофизического и социального развития.	Заведующий, Педагог-психолог, Старший воспитатель, Старшая медсестра, Инструктор по физической культуре, Учителя-логопеды, музыкальные руководители
2.	Комплектование групп детей для работы с учителем – логопедом.	Сентябрь	Протокол заседания ПМПк	Члены ПМПк
3.	Психолого-педагогическое	Ноябрь-	Карты развития	Члены ПМПк,

	сопровождение детей испытывающих трудности в усвоении образовательной программы из-за: - нарушения речи; - нарушения ЭВС.	апрель	Индивидуальные карты ППМС помощи	Воспитатели
4.	Отслеживание динамики развития детей с нарушениями речи и нарушениями ЭВС, обучающихся по индивидуальным программам психолого0педагогической и медико-социальной помощи.	Февраль	Протокол заседания ПМПк	Члены ПМПк, воспитатели
5.	Представление на городской ПМПк воспитанников, испытывающих трудности в адаптации, усвоении образовательной программы, детей с ограниченными возможностями здоровья.	Март	Протокол заседания ПМПк Карта развития ребенка для ПМПк	Члены ПМПк, воспитатели
6.	Отслеживание эффективности реализации индивидуальных программ психолого-педагогической и медико-социальной помощи детей с нарушениями речи и с нарушениями ЭВС.	Апрель	Протокол заседания ПМПк	Члены ПМПк, воспитатели
7.	Анализ деятельности ПМПк за 2023-2024 учебный год.	Май	Протокол Статистический отчет о деятельности ПМПк за учебный год	Члены ПМПк

Циклограмма плановых заседаний: последний четверг месяца – 13.00

ПРИЛОЖНИЕ №____
МБДОУ ДС «Вишенка»
г.Волгодонска
к приказу №___ от «____» ____2022

ГРАФИК АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

1	Фадеева Нонна Николаевна	01.06.2016	соответствие	11.02.2019	2021
2	Мошникова Мария Юрьевна	03.02.2017	-		
3	Бабурина Наталья Владимировна	14.07.2003	первая	27.05.2022	2027
4	Пискуненко Светлана Валентиновна	21.09.1990	высшая	25.05.2018	2023
5	Фомичева Любовь Петровна	01.08.2014	соответствие	11.02.2019	2021
6	Минаева Татьяна Степановна	01.10.1991	высшая	2019	2024
7	Полякова Наталья Викторовна	19.08.2002	высшая	11.2018	2023
8	Соколова Татьяна Викторовна	07.09.2017	первая	28.01.2022	2027
9	Шендер Лилия Станиславовна	22.09.2020	-		2022
10	Ошкова Олеся Петровна	16.11.2015	соответствие	07.02.2020	2022
11	Глазова Елена Александровна	02.05.2017	соответствие	08.05.2019	2021
12	Лунякина Елена Викторовна	16.12.1991	высшая	24.12.2021	2026
13	Яшина Татьяна Васильевна	14.11.2006	высшая	25.01.2019	2024
14	Мартынушкина Наталья Сергеевна	09.01.2018	соответствие	07.02.2020	2022
15	Личик Елена Ивановна	20.09.2016	соответствие	11.02.2019	2021
16	Злобина Анна Сергеевна	09.10.2019	соответствие	12.10.2021	2023
17	Мирзаева Татьяна Сергеевна	08.11.2021	первая	25.05.2022	2027
18	Чехова Лариса Ивановна	02.02.2021	первая	26.03.2021	2026
19	Мейснер Елена Владимировна	26.11.1992	высшая	25.12.2020	2025
20	Феактистова Ирина Александровна	02.09.2002	высшая	27.05.2022	2027
21	Леванова Татьяна Васильевна	01.02.2012	первая	03.2019	2024
22	Антоновна Гуля Курбановна	06.09.2010	первая	01.2019	2024
23	Антипова Юлия Васильевна	01.09.2016	-		2023
24	Головина Вера Анатольевна	01.09.2020	высшая	19.06.2020	2025
25	Гусеинова Наталья Геннадьевна	06.02.2014	высшая	20.11.2020	2025
26	Конкина Александра Владимировна	12.08.2021	высшая	21.05.2021	2026
27	Хрустова Наталья Николаевна	02.10.1998	высшая	20.03.2020	2025
28	Чакилева Людмила Петровна	20.01.1994	высшая	28.01.2022	2027
29	Арефьева Оксана Руслановна	01.04.2019	соответствие	29.07.2021	2023

На 2022-2023 уч. год

1. Фадеева Н.Н. – на первую (в любое время)
2. Пискуненко С.В. – на высшую (до 25.05.2023)
3. Фомичева Л.П. – на первую (в любое время)
4. Полякова Н.В. – на высшую (ноябрь 2023)
5. Шендер Л.С. – соответствие (сентябрь 2022)
6. Ошкова О.П. – на первую (в любое время)
7. Глазова Е.А. – на первую (в любое время)
8. Мартынушкина Н.С. – на первую (в любое время)
9. Личик Е.И. – на первую (в любое время)
10. Злобина А.С. – на первую (2023)
11. Антипова Ю.В. – на соответствие (2023)
12. Арефьева О.Р. – на первую (апрель 2023)

Приложение №___
МБДОУ ДС «Вишенка»
г.Волгодонска
к приказу №___ от «____» ____2023

Работа с педагогическими кадрами

Цель: повышение профессиональной компетентности сотрудников МБДОУ в вопросах воспитания и развития дошкольников.

№ п\п	Содержание работы	С кем проводит	Ответственный	Срок
1.	Аттестация педагогических работников. Оказание помощи педагогам в подготовке к аттестации на первую, высшую категорию.	С педагогами	Ст.воспитатель	в течение года
2.	Переподготовка и повышение квалификации	С педагогами	Ст.воспитатель, педагоги	В течение года
2.1.	Обновление карты профессионального мастерства (предоставление отчета по работе за 2022-2023 уч.год)	Воспитатели	Ст.воспитатель	Сентябрь
2.2	Направление на курсы ИПК и ПРО	С педагогами	Преподаватели ИПК и ПРО	По плану УО
2.3	Участие в конкурсе профессионального мастерства «Педагог года»	С педагогами	Управление образованием г.Волгодонска	Январь-апрель
3.	Инструктажи по охране труда, технике безопасности, охране жизни и здоровья детей.	С сотрудниками	Заведующий, ст.воспитатель, зав.хозяйством	В течение года
4.	Участие педагогов в работе городского методического объединения	С педагогами городского методического объединения	Руководитель МО	По плану городского МО

Приложение №___
МБДОУ ДС «Вишенка»
г.Волгодонска
к приказу №___ от «__» _____2023

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПДД

Задачи: повысить активность педагогического коллектива, родителей и детей в обеспечении безопасности дорожного движения; активизировать работу в МБДОУ по пропаганде ПДД и безопасного образа жизни.

№ п\п	Формы и содержание работы	Ответственный	Сроки
1.	Заседание №1 - Выбор состава и утверждение комиссии «За безопасность дорожного движения на 2023-2024 уч. год. - Выбор отряда ЮПИД. - Разработка плана мероприятий на 2032-2024 уч. год.	Ст. воспитатель	сентябрь
2.	Проведение инструктажей с педагогами по охране жизни и здоровья детей.	Ст. воспитатель	В течение года
3.	Оформление памятки для родителей, информационных стендов для родителей.	Воспитатели	В течение года
4.	Освещение тем по дорожной безопасности на групповых родительских собраниях.	Воспитатели	В течение года
5.	Встречи с инспектором о безопасности дорожного движения управления МВД России «Волгодонское» (с педагогами, детьми, родителями).	Заведующий, ст. воспитатель	В течение года
6.	Консультации для родителей «Дети и дорога», «Правила поведения на дороге», «Учим дорожную азбуку».	Психолог, воспитатели	В течение года
7.	Экскурсии для детей к проезжей части, перекрёстку, автобусной остановке.	Воспитатели	В течение года
8.	Участие во Всероссийских и областных акциях: «Внимание, дети»; «Безопасные дороги детям»; «Детское кресло безопасности».	Ст. воспитатель, воспитатели групп	В течение года
9.	Организация с\р игр по ПДД: «Пешеход на проезжей части дороги», «Мой друг – велосипед», «Случай на дороге».	Ст. воспитатель, воспитатели ст. и подготовит.групп	сентябрь, апрель, май
10.	П\и на прогулке, соревнования на самокатах и велосипедах.	Воспитатели	В течение года
11.	Чтение худ. литературы по ПДД	Воспитатели	В течение года
12.	Участие в городском конкурсе по ПДД.	Ст. воспитатель, воспитатели	По плану УО
13.	Организация подписки на издание «Добрая дорога детства»	Ст.воспитатель	Январь, июнь
14.	Конкурс рисунков на асфальте «Красный, желтый, зеленый», спортивные соревнования и развлечения по ПДД	ст.воспитатель, воспитатели инструктор по ФК муз.рук.	в летний оздоровительный период

Приложение №___
МБДОУ ДС «Вишенка» г. Волгодонска
к приказу №___от «___»____2023

ПЛАН АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Наименование работ	Дата выполнения	Ответственный
1.	Инструктаж по охране труда.	*1 раз в квартал*	Заведующий
2.	Инструктаж по пожарной безопасности.	*1 раз в квартал*	Заведующий
3.	Консультация с сотрудниками о простудных заболеваниях.	*октябрь*	медсестра
4.	Оформление подписки на газеты и журналы.	*ноябрь, апрель*	ст.воспитатель
5.	Проведение инвентаризации материальных ценностей.	*октябрь*	Заместитель заведующего по АХЧ
6.	Перекопка газонов, уборка территорий от листьев и мусора.	*октябрь апрель*	Заместитель заведующего по АХЧ
7.	Обрезка деревьев, кустарников.	*октябрь март*	Заместитель заведующего по АХЧ
8.	Покраска мафов, скамеек, веранд, контейнеров.	*апрель*	Заместитель заведующего по АХЧ
9.	Проверка измерений сопротивления изоляции и испытания оборудования.	*15.07.2021 15.07.2022*	Заместитель заведующего по АХЧ
10.	Провести проверку испытанных защитных средств.	*06.2021 12.2021*	Заместитель заведующего по АХЧ
11.	Благоустройство площадок и асфальтных дорожек.	*апрель*	Заместитель заведующего по АХЧ
12.	Ремонт в помещениях ДОУ	*июль-август*	Заместитель заведующего по АХЧ

Приложение №____
МБДОУ ДС «Вишенка»
г.Волгодонска
к приказу №___от «___» _____2023 года

Программа музыкальных и спортивных мероприятий для воспитанников на 2022-2023 учебный год

№	Тема мероприятия	Время проведения	Возрастная группа	Ответственный
1.	Праздничный досуг «1 сентября - День знаний»	сентябрь	средний, старший, подготовительный возраст	муз.руководители инструктор по ФК
2.	Тематический досуг по ПДД	сентябрь	старший дошкольный возраст	муз.руководители инструктор по ФК ст.воспитатель
3.	Праздничный концерт «Поздравляем с днем дошкольного работника»	сентябрь	старший дошкольный возраст	муз.руководители
4.	Спортивные мероприятия «Осенний марафон»	сентябрь октябрь	средний, старший, дошкольный возраст	муз.руководители инструктор по ФК
5.	Праздник ко дню пожилого человека «Добрые сердца»	октябрь	Старшие группы	воспитатели ст.воспитатель
6.	Осеннее развлечение «Осенний калейдоскоп»	октябрь	младший, старший дошкольный возраст	муз.руководители воспитатели групп
7.	«Мама – первое слово, мама – главное слово» Музыкально – тематический праздник ко Дню матери	ноябрь	средний, старший дошкольный возраст	муз.руководители воспитатели групп ст.воспитатель
8.	Спортивное мероприятие «Весёлые старты»	ноябрь	старший возраст	инструктор по ФК муз.руководители ст.воспитатель
9.	Новогодний утренник «Хорошо, что каждый год к нам приходит Новый год!»	декабрь	младший, старший дошкольный возраст	муз.руководители воспитатели групп ст.воспитатель
10.	Тематический праздник «До свидания, ёлка!»	январь	младший, старший дошкольный возраст	муз.руководители воспитатели групп ст.воспитатель
11.	«Широкая масленица» развлечение	февраль	младший, старший дошкольный возраст	муз.руководители воспитатели групп инструктор по ФК ст.воспитатель
12.	Спортивное развлечение «Папа, мама, я – спортивная семья»	февраль	старший дошкольный	инструктор по ФК

			возраст	
13.	«День защитника Отечества» музыкально – спортивный праздник	февраль	младший, старший дошкольный возраст	муз.руководители воспитатели групп инструктор по ФК ст.воспитатель
14.	Музыкальный праздник «Мамочка, милая моя, очень я люблю тебя»	март	младший, старший дошкольный возраст	муз.руководители воспитатели групп ст.воспитатель
15.	«День смеха» развлечение	апрель	младший дошкольный возраст	муз.руководители воспитатели групп ст.воспитатель
16.	Спортивный праздник «Зов джунглей»	апрель	старший дошкольный возраст	инструктор по ФК ст.воспитатель
17.	Развлечение по ПДД	апрель	младший, старший дошкольный возраст	муз.руководители воспитатели групп инструктор по ФК
18.	9 Мая – День Победы. «Этих дней не смолкнет слава»	май	старший дошкольный возраст	муз.руководители воспитатели групп ст.воспитатель
19.	Военно-патриотическая игра «Зарница»	май	средние, старшие, подготовительные группы	муз.руководители инструктор по ФК воспитатели ст.воспитатель
20.	«Выпускные праздники»	май	подготовительные группы	муз.руководители воспитатели ст.воспитатель

Приложение №____
МБДОУ ДС «Вишенка»
г.Волгодонска
к приказу №_____
от «__» _____2023 г.

РЕЖИМ ДНЯ
(холодный период)

Режимные моменты	от 1,5-3 лет	от 3-4 лет	от 4-5 лет	от 5-6 лет	от 6-7 лет
Утренний приём, осмотр	7^{00}- 8^{00}	7^{00}- 8^{00}	7^{00}- 8^{00}	7^{00}- 8^{00}	7^{00}- 8^{00}
Утренняя гигиеническая разминка	8^{00}- 8^{05}	8^{00}- 8^{05}	8^{00}- 8^{07}	8^{00}- 8^{10}	8^{00}- 8^{15}
Совместная деятельность, индивидуальная работа	-	8^{05}- 8^{09}	8^{07}- 8^{15}	-	8^{15}- 8^{33}
Подготовка к завтраку, завтрак	8^{05}- 8^{36}	8^{09}- 8^{40}	8^{15}- 8^{50}	8^{21}- 8^{55}	8^{33}- 8^{55}
Игры, подготовка к НОД	8^{36}- 9^{00}	8^{40}- 9^{00}	8^{50}- 9^{00}	8^{55}- 9^{00}	8^{55}- 9^{00}
НОД	9^{00}- 9^{10}	9^{00}- 9^{15} 9^{25}- 9^{40}	9^{00}- 9^{20} 9^{30}- 9^{50}	9^{00}- 9^{25} 9^{35}- 10^{00}	9^{00}- 9^{30} 9^{40}- 10^{10}
Игры, самостоятельная деятельность	9^{10}- 10^{00}	9^{40}- 10^{04}	9^{50}- 10^{08}	10^{00}- 10^{14}	10^{10}- 10^{20}
Второй завтрак	10^{00}- 10^{17}	10^{04}- 10^{26}	10^{08}- 10^{25}	10^{12}- 10^{24}	10^{20}- 10^{30}
Подготовка к прогулке, прогулка	10^{17}- 11^{50}	10^{26}- 11^{56}	10^{25}- 12^{02}	10^{24}- 12^{11}	10^{30}- 12^{20}
Подготовка к обеду, обед	11^{50}- 12^{30}	11^{56}- 12^{35}	12^{02}- 12^{40}	12^{08}- 12^{45}	12^{20}- 13^{00}
Подготовка ко сну, сон	12^{30}- 15^{30}	12^{35}- 15^{00}	12^{40}- 15^{00}	12^{45}- 15^{00}	13^{00}- 15^{00}
Постепенное пробуждение, гигиенические процедуры, разминка в постели	15^{30}-15^{35}	15^{00} – 15^{10}	15^{00} – 15^{10}	15^{00} – 15^{10}	15^{00} – 15^{10}
НОД	15^{35} – 15^{45}	-	-	15^{10} – 15^{35}	15^{10} – 15^{40}
Игры, самостоятельная деятельность	-	15^{10} – 15^{50}	15^{10} – 15^{55}	15^{35} – 16^{10}	15^{40} – 16^{10}
Подготовка к уплотненному полднику, полдник	15^{45} – 16^{25}	15^{50} – 16^{20}	15^{55} – 16^{25}	16^{10} – 16^{40}	16^{10} – 16^{50}
Подготовка к прогулке, прогулка, уход домой	16^{25} – 19^{00}	16^{20} – 19^{00}	16^{25} – 19^{00}	16^{40} – 19^{00}	16^{50} – 19^{00}

ПРИЛОЖЕНИЕ №14

ПЛАН РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА МБДОУ

	Формы и содержание работы	Дата	Ответственные
1.	1.Подготовка и проведение общего родительского собрания. 2. Распределение обязанностей членов родительского комитета. 3. Составление плана работы на следующий учебный год.	Сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель Председатель РК
2.	Участие в смотре-конкурсе «На лучшую группу к новому учебному году».	Сентябрь	Воспитатели групп
3.	Помощь в уборке групп, территорий детского сада.	Ноябрь, апрель	Зам. зав. по АХЧ, воспитатели гр.
4.	1.Подготовка помещения к зимнему периоду. 2. Подготовка и проведение новогодних развлекательных мероприятий в ДОУ. 3. Обеспечение дошкольников подарками.	Ноябрь, декабрь	Члены родительского комитета
5.	Участие в организации и проведении заседаний клуба: «В кругу семьи»	Согласно плана работы РК	Ст.воспитатель психолог
6.	Организация помощи родителей в уборке снега с участков.	Декабрь-февраль	воспитатели групп Зам. зав. по АХЧ
7.	Участие в подготовке и проведении утренников, развлечений, досугов, Дней открытых дверей.	в течение года	Ст.воспитатель муз.рук-ители. члены РК
8.	1.Подготовка к празднованию 8 Марта. 2.Организация и проведение чаепития для мам и бабушек.	Март	Члены родительского комитета
9.	Подготовка к городскому фестивалю «Папа, мама, я – спортивная семья».	Согласно плану УО	Ст.воспитатель инструктор по ФК
10.	Организация и участие в озеленении территории детского сада.	Апрель, май	Зам. зав. по АХЧ
11.	1. Организация и проведение празднования Дня Победы. 2. Подготовка подарков ветеранам.	Апрель	Ст.воспитатель члены РК
12.	1. Подготовка (ремонт и покраска малых форм) участка к летнему оздоровительному сезону. 2. Разработка совместного плана работы родителей и педагогов на летний оздоровительный период. 3. Подготовка к общему родительскому собранию «Итоги работы ДОУ в 2023-2024 уч. году»	Май	ст.воспитатель члены РК

ПРИЛОЖЕНИЕ №8

СОГЛАСОВАН:
Заведующий
МБДОУ ДС «Вишенка»
г.Волгодонска
_____И.В.Сираева
«__» _____2023г.

УТВЕРЖДЕН:
Главный врач
МУЗ «Детская городская больница»
_____М.В.Шальнева
«_____» _____2023г.

План медико-профилактической работы

I	***Организационные мероприятия***	***Срок исполнения***	***Ответственный исполнитель***
1.	Проверить имеющуюся и обновить необходимую меддокументацию.	август-сентябрь	медработник
2.	Подготовить медицинский кабинет к работе в новом учебном году	ежедневно	медработник
3.	Составить план по санитарно-просветительской работе: примерные тексты бесед и лекций по вопросам охраны здоровья детей по эпидпоказаниям	август, сентябрь	медработник
4.	Выписывать медикоменты	1 раз в квартал	медработник
5.	Провести корректировку режима дня	август, сентябрь	медработник, старший воспитатель
6.	Составить план работы медработника д\с на год, утвердить у главного врача детской больницы и согласовать с заведующим д\с. На основании годового плана составить месячные планы.	август	медработник
7.	Предоставлять отчеты:		
	по профпрививкам	один раз в месяц	медработник
	по заболеваемости	один раз в квартал	медработник
II	***Лечебно-профилактические мероприятия***	***Срок исполнения***	***Ответственный исполнитель***
1.	Организовать и провести антропометрические измерения, взвешивание, плантографию, динамометрию.	Ясли – 1 раз в квартал, Сад - 1 раз в год	медработник
2.	Провести диспансеризацию детей 2 раза в год с оформлением журнала диспансеризации	весна, осень	врач, медработник
3.	Направить в ЛПУ детей для дополнительных исследований, для консультации с врачом, специалистами.	по окончании проф.осмотра	медработник, поликлиника
4.	Провести комплексную оценку состояния здоровья детей и назначить лечебно-профилактические мероприятия.	сентябрь, май	врач, медработник
5.	Провести анализ медосмотра, довести до сведения воспитателей и родителей.	по окончании медосмотра	медработник

	Занести данные и рекомендации в журнал здоровья		
6.	Определять физические нагрузки детям перенесшим заболевание. Проводить контроль физкультурных занятий.	в течение года 2 раза в год по каждой группе	медработник
7.	Организовать и провести медосмотр детей уходящих в школу	III – IV по графику	врач, медработник
8.	Организовать и провести лабораторное обследование детей уходящих в школу	III – IV по графику	медработник
9.	Оказывать первую медицинскую помощь детям и сотрудникам	ежедневно	медработник
10.	Проводить профилактику травматизма среди детей, воспитателей, организовать учет и анализ случаев травм	в течение года	медработник
11.	Проводить профилактику ОРЗ и гриппа	X - III	медработник
III	***Санитарно-противоэпидемические мероприятия***	***Срок исполнения***	***Ответственный исполнитель***
1.	Составить план профилактических прививок. Строго его выполнять.	IX-X в течение года	медработник
2.	Обеспечить осмотр детей перед проведением профпрививок	в течение года	медработник
3.	Организовать и провести туберкулинодиагностику. Направить нуждающихся на обследование к фтизиатру.	весна, осень, по графику	медработник
4.	Работа в картотеке	ежемесячно	медработник
5.	Провести обследование на гельминты. Направить нуждающихся в лечении к педиатру.	по графику	медработник
6.	Провести осмотр детей на педикулез и кожные заболевания	1 раз в 7 дней	медработник
7.	Проводить проверку санитарного состояния помещений д\сада, участков	постоянно	заведующий, медработник
8.	Осуществлять контроль за санитарно-гигиеническими условиями пребывания детей (санитарное состояние помещений, маркировка мебели, освещение, температурный режим, соблюдение времени занятий, между занятиями, правильная расстановка столов, время пробуждения, гимнастика, время прогулок)	регулярно	медработник, старший воспитатель
9.	Проводить осмотр сотрудников пищеблока на наличие гнойничковых и др.заболеваний	ежедневно	медработник
10.	Проводить контроль за технологией приготовления пищи в детском саду, мытья посуды, сроками реализации продуктов и готовой пищи	ежедневно	медработник
11.	Проводить бракераж готовой продукции	ежедневно	медработник
12.	Проводить расчет калорийности пищевого рациона и проводить С – витаминизацию III блюд	один раз в месяц	медработник
13.	Организовать учет и изоляцию больных детей, проводить осмотр контактных	в течение года	медработник
14.	Осуществлять контроль за прохождением	4 раза в год	медработник

	медосмотра сотрудников		
15.	Проводить инструктаж с сотрудниками детского сада по вопросам санитарного состояния с учетом эпидобстановки	один раз в квартал	медработник
16.	Составить план санитарно-профилактических мероприятий на учебный год, контролировать их выполнение	ежемесячно	медработник
17.	Проводить анализ заболеваемости по детскому саду	1 раз в месяц	медработник
18.	Проводить анализ эффективности оздоровления детей	декабрь	медработник
19.	Принимать активное участие в летней оздоровительной компании	июнь, июль, август	медработник

V Преемственность в работе МБДОУ и родителей

Цель: повышение педагогической культуры родителей в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста; пропаганда положительного опыта семейного воспитания.

Формы работы	Содержание работы	С кем проводится	Сроки проведения	Ответственные
1.	2.	3.	4.	5.
I. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ				
1. Банк данных по семьям воспитанников	1. Социологическое исследование по определению социального статуса и микроклимата семьи: анкеты для воспитателей и для родителей, беседы с детьми, изучение рисунков по теме: «Наша семья» (метод социометрии в рамках семьи) 2. Выявление уровня родительских требований к дошкольному воспитанию детей. 3. Проведение мониторинга потребностей семей микрорайона в дополнительных услугах.	с родителями вновь поступивших детей	2 раза в год	Психолог, воспитатели
2.Нормативные документы	1. Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения. 2. Заключение договоров с родителями воспитанников ДОУ	с родителями	сентябрь	Заведующий ДОУ
3. Анкетирование и опросы	1. Выявление пожеланий родителей в образовательных и оздоровительных услугах. 2. Выявление степени вовлечения семей в образовательный процесс. 3. Исследование адекватности родительской оценки детских способностей. Оценка деятельности ДОУ. ○ «Социальный портрет семьи» ○ «Оценка деятельности ДОУ» ○ «Выявление заинтересованности родителей в развитии ассортимента кружковой работы в ДОУ»	с родителями	октябрь ноябрь февраль октябрь апрель сентябрь, май	Психологическая служба Ст.воспитатель
4. Родительские собрания, семинары, мастер-классы	1. Ознакомление родителей с Федеральной образовательной программой, с целями и задачами ДОУ. Участие в обсуждении вопросов физического, социального, познавательного и эстетического развития детей. 2. Адаптация детей к условиям в ДОУ. «Хорошо у нас в саду». 3.Мастер – класс «Художественное творчество детей – коллективная аппликация». 4. Мастер-класс «Нетрадиционные техники аппликации с детьми дошкольного	с родителями с родителями в группах с родителями с родителями	сентябрь октябрь февраль март	Заведующий ст.воспитатель воспитатели групп ран.возр. воспитатели старших групп воспитатели подгот.групп

	возраста». 5. Конференция «В семье будущий первоклассник». 6. Родительское собрание с учителями МОУ лицея Политэк «Роль родителя в подготовке к школе и как вести себя на первых порах школьного обучения». 7.Результативность воспитательно- образовательной работы за прошедший период и готовность детей к школьному обучению. Ознакомление с планом работы на летний оздоровительный период.	с родителями с родителями с родителями	апрель март май	Психолог, ст.воспитатель заведующий ст.воспитатель Заведующий ст.воспитатель
5. Родительские собрания в группах	○ «Ваш ребенок зачислен в логопедическую группу». ○ «Роль семьи и детского сада в формировании здоровья воспитанников». ○ «Профилактика детского травматизма и ДТП». ○ «Подготовка к летнему оздоровительному периоду».	с родителями	согласно плана	воспитатели, узкие специалисты
6. Помощь родителей учреждению	1. Организация и помощь в проведении мероприятий (экскурсий, походов). 2. Спонсорство. 3. Участие в субботниках и акциях.	с родителями	в течение года	Административно-хозяйственная служба
II. СОВМЕСТНОЕ ТВОРЧЕСТВО ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ И ПЕДАГОГОВ				
1. Привлечение родителей к участию в деятельности ДОУ	1. Работа над образовательно-творческими проектами 2.Домашние задания для совместного выполнения родителями и детьми 3. Групповые досуговые мероприятия с участием родителей 4. Участие в организации выставок.		в течение года	ст.воспитатель воспитатели групп
2. Досуговые мероприятия.	1. Календарные традиционные праздники: ○ День матери ○ Новый год ○ День защитников Отечества ○ День 8 марта ○ Выпускной бал 2. Конкурс на лучшую куклу «Веснянка» 3. Участие в спортивном конкурсе «Папа, мама, я – спортивная семья»		в течение года	ст.воспитатель воспитатели групп
III. ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ				
1. Наглядная педагогическая пропаганда.	1. Уголок для родителей (в группах). 2. Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения. 3. Информационные стенды: ПДД, ОБЖ, ГО, ЧС. 4.Памятки для родителей. 5. Тематические выставки. 6. Оформление папок-передвижек: «О детском травматизме и опасности на дорогах», «О соблюдении правил безопасности в быту», «О безопасности на		в течение года	ст.воспитатель педагоги

	водоемах в осенне-зимний, весенне-летний период», «Правила поведения на природе»			
2. Консультирование.	По планам различных служб и специалистов. По запросам родителей. 2.1. «Как помочь ребенку адаптироваться в детском саду» 2.2. «Гиперактивный ребенок» 2.3. «Единство ДОУ и семьи в вопросах здоровья детей» 2.4. «Влияние родительских установок на развитие детей» 2.5. «Создание эффективной предметно-развивающей среды в домашних условиях»		в течение года	психолого-медико-педагогическая служба

Согласовано:
Директор МБОУ «Лицей «Политэк»
_____

Утверждено:
Заведующий МБДОУ ДС «Вишенка»
г.Волгодонска
_____И.В.Сираева

VI План взаимодействия между МБДОУ ДС «Вишенка» и МБОУ «Лицей «Политэк» на 2023-2024 учебный год

Цель: Осуществление взаимодействия детского сада и школы для обеспечения педагогического и психологического сопровождения детей, развивая их познавательную активность, школьную мотивацию, выравнивание их стартовых возможностей перед школой.

Срок	Формы и содержание работы	Ответственный
1.	2.	3.
Сентябрь	Обсуждение плана работы по преемственности МБОУ «Лицей «Политэк» г.Волгодонска на новый учебный год	Ст.воспитатель, зам.директора по УВР.
Сентябрь	Продление договора с МБОУ «Лицей «Политэк» г.Волгодонска	Заведующий, директор.
Сентябрь	Знакомство воспитателей подготовительных групп с программой обучения и воспитания в 1 классе	Учителя начальных классов
Сентябрь	Посещение уроков в 1 классе воспитателями подготовительных групп	Воспитатели
Октябрь	День открытых дверей в школе. В программе: просмотр открытого занятия в 1 классе	Зам.директора по УВР начальной школы, заведующий ДОУ
Декабрь	Посещение праздника «Прощание с букварем»	Воспитатели
Декабрь	Тематическое занятие «Будущий первоклассник»	Ст.воспитатель, завуч начальной школы
Январь	Посещение учителями занятий по развитию речи и ФЭМП выпускных групп	Ст.воспитатель, зам.директора по УВР
в теч.года	Взаимодействие с администрацией школы, учителями начальных классов	Завуч начальной школы, старший воспитатель
Март	Собрание для родителей будущих первоклассников	Воспитатели подготовительных групп
март-май	Подготовка ребенка к школе (занятия детей подготовит. групп с учителями начальных классов)	Учителя начальных классов
Май	Итоги работы за 2023-2024 уч.год и перспективное планирование работы на 2024-2025 уч.год	Старший воспитатель

VII Работа с учреждениями дополнительного образования детей.

Цель: Осуществление интеграции дополнительного и дошкольного образования с целью развития способностей детей в различных областях

1. Физкультурно-оздоровительное направление

Формы и содержание работы	*С кем проводится*	*Ответственный*	*Сроки*
1. Экскурсия в ФОК «Олимп»	Дети старших, подготовит. групп	Ст.воспитатель, инструктор по ФК	октябрь
2. Участие в спортивном фестивале дошкольных образовательных учреждений «Папа, мама, я – спортивная семья»	Команда: ребенок, родители	воспитатели, инструктор по ФК	по плану УО
3. День здоровья	Воспитанники ДОУ	инструктор по ФК	апрель
4. Игра «Зарница»	воспитанники ДОУ	инструктор по ФК, муз.рук-ли	май

2. Интеллектуально-познавательное направление.

Формы и содержание работы	*С кем проводится*	*Ответственный*	*Сроки*
1. Экскурсия в МБОУ «Лицей «Политэк»	дети подготовит. групп	ст.воспитатель, завуч	сентябрь
2. Экскурсия в библиотеку. Знакомство с книгой и библиотекой.	дети подготовит. групп	библиотекарь	март
3. Посещение передвижных выставок, постоянно действующих экспозиций в эколого-историческом музее	дети	ст.воспитатель	в теч.года

3. Художественно-эстетическое направление.

Формы и содержание работы	*Ответственный*	*Сроки*
1. Организация культпоходов в театр	ст. воспитатель	в течение года
2. Встреча в театральной гостиной (Театр «Карусель»)	ст. воспитатель	в течение года
3. Посещение художественных выставок художников города	ст. воспитатель	в течение года
4. «В гостях у музыки». Встречи в музыкальной школе.	ст.воспитатель, завуч.	в течение года
5. Конкурс детских рисунков «Ты роднее всех на свете» ко дню матери	воспитатели	ноябрь
6. Детский мобильный познавательно развлекательный планетарий	воспитатели	в течение года
7. Мобильные инсталляции из эколого-исторического музея	ст.воспитатель	в течение года

Приложение № _____
МБДОУ ДС «Вишенка»
г.Волгодонск
к приказу №____ от «___» _____2022 г.

Учебный план на 2023 - 2024 учебный год
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Вишенка» г.Волгодонска

Направление развития\ Образовательные области	Вид деятельности	Непосредственная образовательная деятельность	Группа раннего развития нед\мес	Младшая группа нед\мес	Средняя группа нед\мес	Старшая группа нед\мес	Старшая группа (ГКН*) нед\мес	Подготовительная группа нед\мес	Подготовительная группа (ГКН*) нед\мес
Познавательное/ познавательное развитие	Познавательно-исследовательская деятельность	математическое и сенсорное развитие	1\4	1\4	1\4	1\4	1\4	2\8	1\4
		мир природы	0,5\2	0,5\2	0,5\2	1\4	0,5\2	1\4	1\4
Речевое\речевое развитие	Коммуникативная	речевое развитие	1\4	1\4	1\4	2\8	1\4	2\8	1\4
		грамота	-	-	-	1\4	-	1\4	1\4
		коррекция речи	-	-	-	-	3\12	-	3\12
		чтение художественной литературы	в процессе совместной деятельности	в процессе совместной деятельности	в процессе совместной деятельности	в процессе совместной деятельности	в процессе совместной деятельности	в процессе совместной деятельности	в процессе совместной деятельности
Художественно-эстетическое\ художественно-эстетическое развитие	Музыкальная	мир музыки	2\8	2\8	2\8	2\8	2\8	2\8	2\8
	Изобразительная	мир искусства и изобразительной деятельности	2\8	2\8	2\8	3\12	3\12	3\12	3\12
Физическое\ физическое развитие	Двигательная деятельность	физическое развитие	2\8	3\12	3\12	3\12	3\12	3\12	3\12
Социально-коммуникативное\ Социально-коммуникативное развитие	Коммуникативная	социальный мир	0,5\2	0,5\2	0,5\2	1\4	0,5\2	1\4	1\4
Всего ООД:			9\36	10\40	10\40	14\56	14\56	15\60	16\64
Всего ООД:			9\36\1ч.30мин.	10\40\2ч.30м.	10\40\2ч.30м.	14\56\5ч.50мин.	14\56\5ч.50мин	15\60\7ч.30м.	16\64\8ч.
длительность ООД:			10 мин.	15 мин.	20 мин.	25 мин.	25 мин.	30 мин.	30 мин.

***ГКН** - группа компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи

Приложение №_____
МБДОУ ДС «Вишенка»
г.Волгодонск
к приказу №____от «__» _____2023г.

Годовой календарный учебный график

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Вишенка» г.Волгодонска на 2023 - 2024 учебный год

Содержание	Возрастные группы						
	Группа раннего возраста	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Старшая группа компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи	Подготовительная группа	Подготовительная группа компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи
Режим работы МБДОУ	Пятидневная рабочая неделя с 12-ти часовым пребыванием детей в режиме полного дня (с 7.00 до 19.00) Функционирует группа кратковременного пребывания (с 8.00 до 12.00 час 4 часа в день)						
Количество возрастных групп	2	2	2	3	1	2	1
Продолжительность учебной недели	5 дней (понедельник – пятница)						
Календарная продолжительность учебного периода, в том числе:	с 01.09.2022 – по 31.05.2023						
	40 недель						
1 полугодие	18 недель						
Зимние каникулы	с 09.01.2023 по 13.01.2023						
2 полугодие	22 недели						
Летний оздоровительный период	с 01.06.2023 по 31.08.2023						
Календарная продолжительность летнего периода	14 недель						
Праздничные дни	30 декабря – 8 января - Новогодние каникулы 23 февраля – День защитника Отечества 8 марта – Международный женский день 1 мая – День Труда						

<table>
<tr><td></td><td colspan="7">9 мая – День Победы
12 июня – День России
4 ноября – День народного единства</td></tr>
<tr><td>Дополнительные дни отдыха, связанные с государственными праздниками (длинные выходные)</td><td colspan="7">
<table>
<tr><td>Начало \ конец</td><td>Дней</td><td>Название</td></tr>
<tr><td>30 декабря \ 8 января</td><td>10</td><td>Новогодние каникулы 2023</td></tr>
<tr><td>8 марта</td><td>1</td><td>Международный женский день</td></tr>
<tr><td>1 мая \ 5 мая</td><td>5</td><td>День Труда</td></tr>
<tr><td>9мая \ 12 мая</td><td>4</td><td>День Победы</td></tr>
<tr><td>12 июня</td><td>1</td><td>День России</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Сокращенные рабочие дни в 2020 году</td><td colspan="7">22 февраля
7 марта
3 ноября</td></tr>
<tr><td>Объем образовательной нагрузки в 1 половине дня</td><td>не превышает 10 минут</td><td>не превышает 30 минут</td><td>не превышает 40 минут</td><td>не превышает 45 минут</td><td>не превышает 45 минут</td><td>не превышает 1.5 часа</td><td>не превышает 1.5 часа</td></tr>
<tr><td>Объем образовательной нагрузки во 2 половине дня</td><td>не превышает 10 минут</td><td>-</td><td>-</td><td>не более 25 минут</td><td>не более 25 минут</td><td>не более 30 минут</td><td>не более 30 минут</td></tr>
<tr><td>Количество ООД в неделю</td><td>9</td><td>10</td><td>10</td><td>14</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td></tr>
<tr><td>Длительность ООД</td><td>10 минут</td><td>не более 15 минут</td><td>не более 20 минут</td><td>не более 25 минут</td><td>не более 25 минут</td><td>не более 30 минут</td><td>не более 30 минут</td></tr>
<tr><td>Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности</td><td colspan="7">не менее 10 минут</td></tr>
</table>

ПРИЛОЖЕНИЕ № ___
К приказу № ____ от «___»_____2023 года

РАБОТА КРУЖКОВ В МБДОУ ДС «ВИШЕНКА» г.ВОЛГОДОНСКА НА 2023- 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Название кружка	Цель занятий	Дни недели					Руководитель
		Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	
«Клякса»	художественно-эстетическое развитие	16.45-17.15			17.00-17.25		Мейснер Е.В.
«Волшебный мир оригами»	развитие конструктивных навыков		16.45-17.10	17.00-17.25			Феактистова И.А.
«Мы – исследователи»	познавательное развитие		17.00-17.25			16.55-17.20	Минаева Т.С.
«АБВГД-йка»	развитие речи			16.00-16.25		16.00-16.25	Конкина А.В.
«Грамотейка»	познавательное развитие	17.00-17.25			16.55-17.20		Полякова Н.В.
«Пиши – читай»	развитие речи		16.45-17.10	17.00-17.25			Лунякина Е.В.
«Речецветик»	развитие речи			16.45-17.05		17.10-17.20	Чакилева Л.П.
«В мире театра»	художественно-эстетическое развитие	16.45-17.05			17.00-17.20		Яшина Т.В.
«Юные умельцы»	художественно-эстетическое развитие		16.30-16.50	17.00-17.20			Соколова Т.В.
«Юные исследователи»	познавательно – исследовательская		16.30-16.55		17.00-17.25		Пахомова С.С.
«Крепыш»	физическое развитие			17.00-17.25		17.00-17.25	Хрустова Н.Н.
«Эколята»	познавательно – исследовательская	16.30-16.45		17.00-17.15			Мартынушкина Н.С.
«Грация»	художественно-эстетическое развитие		16.30-16.55			10.30-10.55	Головина В.А.
«Веселые нотки»	художественно-эстетическое развитие	15.30-15.55		16.10-16.35			Гусеинова Н.Г.
«Город мастеров»	художественно-эстетическое развитие		16.30-16.50		17.00-17.20		Леванова Т.В.
«Театральная гостиная»	художественно-эстетическое развитие				16.30-16.50	17.00-17.20	Антонова Б.К.
«Здравствуй, школа!»	познавательное развитие	16.45-17.15		17.00-17.30			Антипова Ю.В.

«Зимний сад»	познавательно – исследовательская		16.45-17.15	17.00-17.20			Лосунова С.В.
«Добрые волшебники»	познавательно – исследовательская	16.45-17.10			17.00-17.25		Глазова Е.А.
«Дружные ребята»	творческий		16.45-17.10	17.00-17.25			Ошкова О.П.
«Умелые ручки»	художественно-эстетическое развитие	17.00-17.20		16.30-16.50			Шендер Л.С.
«Волшебная кисточка»	художественно-эстетическое развитие				16.30-16.45	17.00-17.15	Личик Е.И.
«В гостях у сказки»	художественно-эстетическое развитие	16.45-17.00			17.00-17.15		Злобина А.С.

Приложение №____
МБДОУ ДС «Вишенка»
г.Волгодонск
к приказу №____от «__» _____2023 г

Программа диагностической деятельности в ДОУ

Задачи:

1. Определить уровень развития ребенка на основании его всестороннего обследования во время пребывания в детском саду.
2. Выявить детей с трудностями в общении со сверстниками и взрослыми.
3. Создавать условия для освоения педагогами теоретических и практических основ диагностической работы с детьми и родителями.

Диагностическая работа в ДОУ ведется по трем направлениям:

- Диагностическая работа с детьми
- Диагностическая работа с педагогами
- Диагностическая работа с родителями

I. Диагностическая работа с детьми.

Цель	Показатели	Средства	Кто проводит	Сроки	Возраст детей
Изучение и выявление особенностей развития каждого ребенка для последующего учета в работе с детьми	1. Состояние здоровья физического развития	➢ А.Г.Трушкин «Методические рекомендации по комплексной оценке физического развития детей 5-7 летнего возраста г.Волгодонска»	Старшая мед.сестра	август-сентябрь	5-7 лет
		➢ И.А.Клевцова «Медико-педагогическое обеспечение физического воспитания в ДОУ» (основная группа)	Воспитатели групп	Сентябрь, май	3-7 лет
		➢ Определение уровня адаптации			

	2. Особенности психического развития	вновь пришедших детей ➢ Диагностика по познавательному развитию, утвержденная на городском ПМПК ➢ Р.Сирс «Методика диагностики тревожности» ➢ Повторная диагностика по познавательному, эмоциональному развитию с детьми «группы риска» ➢ Итоговая диагностика по познавательному и эмоциональному развитию ➢ Диагностика по подготовке ребенка к школе ➢ Критерии гиперактивности П.Бейкер, М.Алворд ➢ Определение мотивационной готовности к школе ➢ Г.Т. Хоментаускас «Рисунок семьи» ➢ Диагностика освоения уровня программы «Детство» ➢ К.В.Тарасова «Диагностика музыкальныхспособностей детей дошкольного возраста» (по программе «Гармония»)	Психолог Психолог Психолог Психолог Психолог Психолог Психолог Психолог Психолог	Август-Сентябрь Сентябрь Сентябрь Март Май Февраль, май Сентябрь Февраль Октябрь-декабрь	2-7 лет 3-7 лет 4-6 лет 3-7 лет 3-7 лет 6-7 лет 4-5 лет 6-7 лет
	3. Освоение образовательных программ	➢ «Диагностика педагогического процесса» Верещагина	Психолог воспитатели групп Музыкальные руководители	Сентябрь, май Сентябрь, май	6 лет 3-7 лет 3-7 лет

II. Диагностическая работа с педагогами

Цель	Показатели	Средства	С кем проводится	Кто проводит	Сроки
Изучение особенностей профессиональной деятельности для учета при разработке программы развития ДОУ.	Профессиональная деятельность (планирование, создание развивающей среды, особенности взаимодействия с детьми в процессе интегративно-педагогической деятельности, в работе с родителями). Работа по самообразованию.	➢ Наблюдения ➢ Экспресс-методика по изучению социально-психологического климата в коллективе. ➢ Методика оценки умений педагогического общения ➢ Методика успешности в педагогической деятельности ➢ Анкета по итогам года (справка Старшего воспитателя)	Педколлектив Педколлектив Педколлектив Педколлектив Педколлектив	Заведующий, ст.воспитатель психолог Ст.воспитатель Психолог Психолог Ст.воспитатель	В течение года Сентябрь Октябрь Декабрь Март

III. Диагностическая работа с родителями

Цель	Показатели	Средства	Кто проводит	Сроки
Выявление запроса на образовательную деятельность и удовлетворенност педагогов ДОУ для учета при планировании	Стиль взаимодействия родителей с детьми Участие родителей в жизни ДОУ	➢ Анкетирование по адаптации к детскому саду «Адаптация ребенка» ➢ Анкетирование «Выявление требований родителей в образовательных и оздоровительных услугах» ➢ Анкетирование «Подготовка детей в семье к школьному обучению», «Готов ли ребенок к школе?» ➢ Наблюдение ➢ Анкетирование «Оценка системы работы ДОУ»	Психолог Психолог Психолог Психолог Психолог Ст.воспитатель	В течение года Сентябрь Февраль Март В течение года Май

Приложение№_____
МБДОУ ДС «Вишенка»
г.Волгодонска
к приказу №__от «___» ____2023 г.

Программно-методическое обеспечение образовательного процесса

Вид деятельности	Базовая программа	Парциальные программы и технологии	Обеспечение реализации программ
Речевое развитие ребенка	ФОП	О.С. Ушакова «Развитие речи у детей дошкольного возраста»; «Ознакомление дошкольников с художественной литературой»: Т.Б.Филичева, Г.В.Чиркина «Программа обучения детей с недостатком развития фонетического строя речи» Т.Б.Филичева «Устранение общего недоразвития речи у детей дошкольного возраста», Н.С.Жукова «Программа по преодолению задержки речевого развития у детей с общим недоразвитием речи» Е.В. Рылеева «Открой себя»; О.С.Гомзяк «Говорим правильно в 5-6 лет»; В.В.Гербова «Занятия по развитию речи с детьми» Г.А.Воробьева «Логопедические упражнения»	Чтение художественной литературы. Беседы. Встречи в литературной и музыкальной гостиной. Театрализованные занятия Литературные викторины. Беседы на выставках в школе искусств Праздники. Развлечения. Конкурсы Содержание: Конспекты авторов. Перспективные планы и конспекты воспитателей Материальная база: Два логопедических кабинета. Наглядно-демонстрационный материал. Предметно-развивающая среда
Развитие элементарных математичес	ФОП	З.А. Михайлова «Математика от трех до семи», «Математика – это интересно»; Е.В.Колесникова «Математическое развитие» В.П.Новикова «Математика в детском саду»	Развлечения. Дружеские встречи по шахматам. Конкурсы Викторины. Тематические праздники. Содержание: Авторские методические разработки Перспективно-тематические планы, конспекты занятий

ких представлен ий			педагогов ДОУ Материальная база: Наглядно-демонстрационный материал,предметно-развивающая среда
Развитие ребенка в конструктив ной деятельности	ФОП	А. Куцакова «Конструирование и ручной труд» И.А.Лыкова «Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет»; И.А.Лыкова «Конструирование в детском саду»	Содержание: Авторские методические разработки Перспективно-тематические планы, конспекты занятий педагогов ДОУ Материальная база: Наглядно-демонстрационный материал Предметно-развивающая среда
Природный мир	ФОП	С.Н. Николаева «Экологическое воспитание дошкольников» Т.И. Попова «Мир вокруг нас» О.А. Воронкевич «Добро пожаловать в экологию» Т.Н.Вострухина «Знакомим с окружающим миром детей 3-5 лет»; Л.А. Кондрыкинская «Знакомим с окружающим миром детей 5-7 лет»; Т.А.Шарыгина цикл книг	Кружки Экскурсии Содержание: Авторские методические разработки Перспективно-тематические планы, конспекты занятий педагогов ДОУ Материальная база: Предметно-развивающая среда Уголки природы в группах Наглядно-демонстрационный материал Уголок природы в вестибюле Экологическая тропа на участке Уголок леса на участке
Социальный мир	ФОП	Н.Н. Авдеева, Р.Б. Стеркина «Основы безопасности жизнедеятельности детей»; Е.В.Рылеевой Программа развития самосознания дошкольников в речевой активности «Открой себя»; Л.В. Абрамова, И.Ф. Слепцова «Социально-коммуникативное развитие дошкольника»; Т.И. Поповой Комплексная программа культурно-экологического образования и нравственного воспитания детей дошкольного возраста «Мир вокруг нас»; М.Д.Маханева «Приобщение детей к истокам	Занятия, совместная деятельность, индивидуальная работа, наблюдения, беседы. Чтение художественной литературы. Кружки. Экскурсии Совместные занятия со школьниками Встречи с работниками ГИБДД Содержание: Авторские методические разработки. Перспективно-тематические планы и конспекты занятий педагогов МБДОУ Перспективные планы кружковой работы Материальная база: Предметно-развивающая среда

		русской народной культуры»; Н.В. Елжова «Ознакомление детей дошкольного возраста с историей Донского края»; Т.Н.Вострухина «знакомим с окружающим миром детей 5-7 лет»; Л.В. Коломийченко «Социально-коммуникативное развитие»; Л.Л.Мосалова «Я и мир»	Развивающий центр Уголки по технике безопасности в группах Уголки по правилам дорожного движения Уголки и альбомы «Моя семья» Читальный зал библиотеки
Мир музыки	ФОП, В.А. Петрова «Малыш»	О.П. Радынова «Музыкальные шедевры». Н.В. Корчаловская Программа «Сотворчество» К.В. Тарасова «Гармония». Ж.Е. Фирилева, Е.Г. Сайкина «Оздоровительно-развивающая программа по танцевально-игровой гимнастике «Са-фи-дансе» А.И.Буренина «Ритмическая мозаика»	Музыкальные занятия Оркестр Вокальный кружок Танцевальный кружок Содержание: Авторские методические разработки Перспективно-методические планы и конспекты занятий музыкальных руководителей Перспективные планы кружковой работы Сценарии праздников и развлечений. Материальная база: Музыкальный зал Музыкальная гостиная Театральная мастерская. Аудиотека. Музыкальные инструменты для оркестра В группах оборудованы музыкальные уголки, имеются музыкальные звучащие игрушки. Праздники Развлечения Встречи в музыкальных и литературных гостиных
Театрализованная деятельность	ФОП, В.А. Петрова «Малыш»	Н.Ф. Сорокина «Театр-творчество-дети.»	Формы работы: Театрализованные постановки Развлечения Импровизации Кружки Содержание: Авторские методические разработки Перспективно-методические планы и конспекты занятий Сценарии спектаклей Материальная база: Театральная мастерская, Уголки театральной деятельности в группах Различные виды театров, представленные в группах в соответствии с возрастом. Наборы кукол для театрализации, костюмы для детей.
Мир искусства и художествен	ФОП	Н.А.Курочкина «Детям о книжной графике» Н.А.Курочкина «Знакомство с натюрмортом» Н.А.Курочкина «Знакомство с пейзажем» И.А.Лыкова «Программа художественного	Формы работы: Фронтальные и индивидуальные занятия. Кружки. Встречи, выставки, беседы в школе искусств. Беседы о художниках и книгах. Встречи в музыкальной гостиной. Содержание: Авторские методические разработки.

ная деятельность		воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет» Г.Н.Давыдова «Пластилинография», Т.Г.Казакова «Развивайте у дошкольников творчество», Н.П.Сакулина, Т.С.Комарова “Изобразительная деятельность в детском саду”; Н.Н.Леонова «Художественное творчество»; С.В.Соколова «Оригами для старших дошкольников»	Перспективно-методические планы педагогов. Перспективные планы кружковой работы Коллекции картин, репродукций, таблиц, скульптур, статуэток. Материальная база: Уголки изодеятельности в группах.
Физическое развитие.	ФОП	В.Г. Алямовская «Здоровье»; Н.Н. Ефименко «Театр физического воспитания дошкольников»; Ж.Е. Фирилева, Е.Г. Сайкина оздоровительно-развивающая программа по танцевально-игровой гимнастике «Са-фи-дансе»; Л.Д. Глазырина «Физическая культура – дошкольникам»; Л.В. Абдульманова «Я и мое здоровье»; Ю.А. Кириллова «Комплексы упражнений и подвижных игр на свежем воздухе для логопедических групп»; В.Г. Фролов «Физкультурные занятия на воздухе с детьми дошкольного возраста»	Формы работы: Фронтальные и индивидуальные занятия, Гимнастики Развлечения Праздники Дни здоровья Кружки Соревнования, дружеские встречи Содержание: Авторские методические разработки Перспективно-методические разработки и конспекты занятий педагогов Перспективные планы кружковой работы. Сценарии праздников Материальная база: Спортивный зал Спортивная площадка Спортивный инвентарь Спортивные уголки в группах
Игровая деятельность	ФОП	Н.Я. Михайленко «Технология развития игровой деятельности»; Е.В.Зворыгина «Первые сюжетные игры малышей»	Материальная база: Игровые уголки в группах

Приложение №___
МБДОУ ДС «Вишенка» г.Волгодонска
к приказу №____ от «____»_____2023г.

График психолого-медико-педагогического контроля

Цель: Совершенствование педагогического процесса, оказание конкретной помощи его субъектам

Объекты контроля:

1. Функционирование педагогического процесса
2. Взаимодействие педагогов и родителей
3. Результативность деятельности учреждения
4. Результативность самоанализа педагогов
5. Результативность развития и диагностирования

Формы контроля:

1. Педагогические советы
2. Наблюдения
3. Анализ
4. Анкетирование
5. Срезы
6. Беседы
7. Организационно-деловые игры
8. Тестирование

Содержание контроля	Кто подлежит проверке	Кто осуществляет контроль	Сроки
Тематические проверки: 1. «Эффективность работы педагогов с детьми по экологическому развитию»	пед.коллектив, дети	Заведующий, ст.воспитатель, методсовет	ноябрь
2. «Организация работы с детьми дошкольного возраста по формированию экологической культуры»	пед.коллектив, дети	ст.воспитатель, методсовет	февраль

Аналитические отчеты по тематическим проверкам: 1. Эффективность работы педагогов с детьми по по экологическому развитию» 2. «Организация работы с детьми дошкольного возраста по формированию экологической культуры»		Ст.воспитатель, МС ДОУ Ст.воспитатель, МС ДОУ	ноябрь февраль
Оперативный контроль	Пед.коллектив, дети, документы	Ст.воспитатель	в течение года
Контрольные срезы: 1. Контроль за состоянием педпроцесса (по всем направлениям). 2. Контроль за состоянием работы молодых педагогов. 3. Контроль за состоянием работы по физическому воспитанию детей.	Пед.коллектив, дети, документы	Заведующий, ст.воспитатель	сентябрь, декабрь декабрь Март
Аудиторские проверки: 1. Создание в группе предметно-развивающей среды согласно возрасту детей и заявленным программам. 2. Просветительская работа с родителями по формированию безопасного поведения у детей дошкольного возраста. 3. По запросам молодых специалистов.	Пед.коллектив, дети, документы	Заведующий, ст.воспитатель	Сентябрь Март Март-май
Промежуточный контроль:			

1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей. 2. Соблюдение режима дня в организации работы групп с учетом специфики сезона и общего настроя детей. 3. Выполнение воспитателями рекомендаций МС по проверкам, смотрам – конкурсам.	Документы, педагоги	Заведующий, ст.воспитатель	В течение года
<u>Валеологический мониторинг:</u> 1. Антропоментрические исследования 2. Оценка физического здоровья. 3. Оценка физического развития	Дети	Медсестра, инструктор по ФК	Сентябрь Сентябрь, март Сентябрь, май
<u>Самоанализ:</u> По методике, предложенной в приложении к пр. Министерства образования РФ №448 «Об утверждении документов по проведению аттестации и государственной аккредитации ДОУ»	Пед.коллектив	Ст.воспитатель	Май
Подготовка документов для аттестации		Ст.воспитатель	по графику УО
<u>Итоговый контроль:</u> 1. Итоги летней оздоровительной кампании. 2. Результаты учебно-развивающей деятельности за полугодие, год	Педколлектив, дети. Педколлектив, дети	МС ДОУ МС ДОУ Ст. воспитатель	сентябрь декабрь май

Приложение №___
МБДОУ ДС «Вишенка»
г. Волгодонска
к приказу №___от «___» _____2023г.

План медико – педагогического контроля

№	Вопросы контроля	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
1.	Соблюдение санитарно – гигиенического режима, охраны труда и ТБ, противопожарной безопасности	✧	✧	✧	✧	✧	✧	✧	✧	✧
2.	Выполнение инструктажа по охране и здоровья детей	⧖	⧖	⧖	⧖	⧖	⧖	⧖	⧖	⧖
3.	Соблюдение гигиенических требований к максимальной нагрузке образовательного процесса	⧖	△	⊃	⧖	△ ✧	⧖	⊃	⧖	△ ✧
4.	Диагностика состояния здоровья и антропометрия	△	△	△	△ ⧖	△ ✧	△	△	△ ⧖	△ ✧
5.	Санитарное состояние групп и участков	✧ △	△	✧ △	△	△ ✧	△	△ ✧	△	△
6.	Соблюдение норм питания	△ ✧	△ ✧	△ ✧	△ ✧	△ ✧	△ ✧	△ ✧	△ ✧	△ ✧
7.	Оборудование помещений и маркировка по нормам СанПиНа	△ ✧	△ ✧	△ ✧	△ ✧	△ ✧	△ ✧	△ ✧	△ ✧	△ ✧
8.	Работа в адаптационный период: выполнение рекомендаций по адаптации и коррекции	⊃	⊃	⊃	⊃					
9.	Наличие спортивных уголков и уголков «Здоровья»	✧ ⧖			⧖		✧		⧖	△
10.	Методика организации физкультурных занятий: - учет групп здоровья при организации занятий.	⧖	⧖	⧖	⧖	⧖	⧖	⧖	⧖	⧖
	- пульсометрия и моторная плотность	△	△	△	△	△	△	△	△	△
	- степень утомляемости	△	△	△	△	△	△	△	△	△
	- учет индивидуальных особенностей детей	⧖ ⊃	✧	△	⧖ ⊃	✧	⧖	△	⊃	⧖
	- учет использования коррекционных упражнений для профилактики опорно-двигательного аппарата	△	⧖	✧	△	⧖	⧖ ✧	△	⧖	✧
11.	Контроль за организацией закаливающих	△	△	△	△	△	△	△	△	△

	мероприятий									
12.	Соблюдение режима дня	⧖	△	⊃	✧	⧖	△	⊃	✧	⧖
13.	Организация спортивных праздников и досугов	⧖	⊃	⧖	⊃	⧖	⊃	⧖	⊃	⧖
14.	Посещаемость детей	✧ △	△	△	△	✧ △	△	△	△	△ ✧
15.	Анализ заболеваемости	△	△	△	△	△	△	△	△	△ ✧
16.	Организация и подготовка занятий	⧖	⊃	⧖	△	⧖	⊃	✧	⧖	⊃
17.	Выход детей на прогулку и организация прогулки	⊃ ⧖	⧖	⧖	⧖	⧖	⧖	⧖	⧖	⧖
18.	Использование подвижных игр на прогулке	⧖	⧖	⊃	⧖	⧖	⊃	⧖	⧖	⧖
19.	Учет состояния здоровья детей при организации педпроцесса	⧖	△	⧖	△	⊃ ⧖	△ ⊃	✧	⊃	△
20.	Формирование культурно-гигиенических навыков	⧖	⧖	⊃	△	⧖	⊃	△	⧖	⊃
21.	Соблюдение баланса регламентированной и нерегламентированной деятельности	⧖	△	⧖	△	⧖	△	✧	⊃	△ ⧖
22.	Взаимодействие педагогов с детьми	⧖		⊃		⧖		⊃		⧖
23.	Организация кружковой работы	⧖	⧖	⧖	⧖	⧖	⧖	⧖	⧖	⧖
24.	Документация педагогов и специалистов	⧖			✧		⧖		✧	⧖ ✧
25.	Отслеживание работы (виды консультирования, наглядная информация, привлечение в работу ДОУ и группы)	⧖		⧖		⧖ ✧		⧖	⊃	⧖
	Участники контроля: Заведующий – ✧ Ст.воспитатель – ⧖ Медсестра – △ Педагог-психолог - ⊃									

Приложение №____
МБДОУ ДС «Вишенка» г.Волгодонска
к приказу №_____от «__»_____2023г.

График периодичности проведения инструктажей на 2023-2024 учебный год

№ инструкции	Название инструктажа	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август
21	«Вводная инструкция по охране жизни и здоровья воспитанников детского сада»	+											
56	«Правила поведения в группе»	+											
57	«Правила поведения на участке»	+											
28	«По охране жизни и здоровья воспитанников детского сада во время занятий физкультурой»	+											
38	«Как правильно вести себя за столом»		+										
40	«Правила поведения в туалетной комнате»		+										
4	«Если в квартире пахнет газом»		+										
27	«По охране жизни и здоровья воспитанников детского сада во время познавательных занятий»		+										
30	«По охране жизни и здоровья воспитанников детского сада во время одевания при выходе на прогулку»			+									
37	«Как следует подниматься и спускаться по лестнице»			+									
32	«Правила поведения на праздниках и развлечениях»			+									
26	«По охране жизни и здоровья воспитанников детского сада во время музыкальных занятий»			+									
43	«Правила ведения игровых действий зимой»				+								
33	«Как вести себя возле Новогодней ёлки»				+								
29	«По технике безопасности в случае возникновения пожара и мерах предосторожности при общении с огнеопасными предметами»				+								

№ инструкции	Название инструктажа	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август
31	«По охране жизни и здоровья воспитанников детского сада «Правила поведения на улице»				+								
14	«Правила поведения при катании с ледяной горки зимой»					+							
25	«По охране жизни и здоровья воспитанников детского сада во время ИЗО деятельности»					+							
12	«Безопасность на льду»					+							
50	«Если тебе на улице повстречался незнакомый человек»					+							
20	«О соблюдении правил безопасности во время гололеда»						+						
13	«Осторожно сосульки!»						+						
15	«Безопасность при общении с животными»						+						
10	«Осторожно, электричество»						+						
51	«Правила поведения в общественном транспорте»							+					
49	«Если ты потерялся»							+					
46	«Правила поведения на улице							+					
6	«Экстремальная ситуация: пожар»							+					
36	«Как играть малыми формами на прогулке»								+				
47	«Правила поведения во время экскурсий по городу»								+				
22	«По охране жизни и здоровья воспитанников детского сада при проведении экскурсий и походов за пределами территории детского сада»								+				
19	«Правила поведения с насекомыми»								+				
48	«Правила поведения в автобусе во время экскурсий»									+			
16	«Съедобные и несъедобные грибы и ягоды», «Осторожно, грибы»									+			
9	«Осторожно! Открытое окно»									+			
17	«Как вести себя во время грозы»									+			
8	«Как правильно пользоваться ножницами и иглой»										+		
11	«Безопасность на воде»										+		

№ инструкции	Название инструктажа	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август
45	«Личная безопасность на улице»										+		
18	«Правила поведения в лесу, если ты заблудился»										+		
39	«Как вести себя в умывальной комнате»											+	
42	«Меры безопасности при обнаружении незнакомых предметов»											+	
58	«Антитеррористическая безопасность для дошкольников»											+	
1	«Осторожно, балкон»											+	
35	«Как обращаться с опасными предметами»												+
41	«Почему нельзя бегать, когда младший воспитатель вымыл пол»												+
34	«Как играть в спортивные игры»												+
2	«Осторожно, лифт», «Как правильно вести себя в лифте»												+