Подписан: Сираева Ирина Владимировна
DN: C=RU, OU=Заведующий, O="МБДОУ ДС ""Вишенка"" г.Волгодонска", CN=Сираева Ирина Владимировна, E=vishnia15@yandex.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Дата: 2021.01.11 11:34:37+03'00'

Акт контроля комплектования
МБДОУ ДС «Вишенка» г. Волгодонска (далее – ДОУ)

Сроки проведения: 26.06.2019

1	Правила приема, внутреннего перевода воспитанников в ДОУ.	Имеются. Однако отдельные пункты Правил, не соответствующие действующим нормативно-правовым актам РФ. Имеется «Приказ об утверждении Правил приема на обучение» от 03.02.2016 № 42. **Однако в ходе проверки выявлено, что журналы регистрации приказов за 2016, 2017, 2018, 2019 год отсутствуют, что является грубым нарушением требований делопроизводства.**
2	Направления Управления образования г.Волгодонска для зачисления ребенка в ДОУ.	Имеются на всех воспитанников.
3	Заявления родителей (законных представителей) о приеме ребенка ДОУ.	Имеются. Однако форма заявления не утверждена внутренним локальным актом, не соответствует требованиям п.12 «Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 (далее - Порядок). В отдельных заявлениях имеются незаполненные строки
4	Медицинские заключения	Имеются, но не на всех воспитанников, что не соответствует требованиям п.9 Порядка.
5	Журнал приема заявлений о приеме ребенка в ДОУ. Расписка в получении документов (образец).	Ведется, однако, форма журнала не утверждена внутренним локальным актом. Имеются записи ФИО родителей, не представивших заявления и документы. Имеется
6	Приказы по основной деятельности (зачисление, отчисление, перевод)	Ведутся. Однако, в преамбулах приказов указаны ссылки на документы, утратившие силу, данные о детях записаны некорректно (отсутствует дата рождения), Приказом № 31 от 21.06.2019 «О зачислении детей» зачислен ребенок, направление которому было

		сформировано 08.11.2018, что является Административного регламента Управления образования г. Волгодонска, муниципальных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (Постановление Администрации города Волгодонска от 17.12.2018 № 2874).
	Журнал регистрации приказов по основной деятельности.	Журнал регистрации приказов по основной деятельности отсутствует.
7	Договоры между ДОУ и родителями (законными представителями).	Имеются. Однако некоторые договоры заполнены некорректно, имеются записи карандашом, не указаны год заключения договора, дата договора. Форма договора не утверждена внутренним локальным актом.
8	Табеля посещаемости, журналы групп.	Имеются.
9	Заключения ПМПК (группы компенсирующей направленности).	Имеются на всех воспитанников групп компенсирующей направленности.
10.	Личные дела воспитанников.	Имеются на всех воспитанников, за исключением вновь зачисленных, что является нарушением п.п. 16,17,18 Порядка
11.	Доступность информации для родителей (законных представителей) в части касающейся.	Информация на официальном сайте детского сада размещена

Рекомендации:

Заведующему МБДОУ ДС МБДОУ ДС «Вишенка» г.Волгодонска И.В.Сираевой:

1. Правила приема воспитанников в ДОУ привести в соответствие действующим нормативно-правовым актам РФ.
2. Вести журнал регистрации приказов по основной деятельности, усилить контроль документооборота ДОУ.
3. Документы, касающиеся приема воспитанников в ДОУ, привести в соответствие требованиям «Порядка приема на обучение по образовательным программам

дошкольного образования» (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293).
4. Формы заявлений родителей (законных представителей) о приеме ребенка ДОУ, журнала приема заявлений о приеме ребенка в ДОУ, расписку в получении документов (образец) утвердить внутренним локальным актом.
5. Личные дела воспитанников формировать своевременно.
6. Усилить контроль за работой делопроизводители. Внимательно читать подписываемые документы.
7. Информацию о выполнении рекомендации предоставить до 15.07.2019 года.

Главный специалист отдела общего образования
Управления образования г.Волгодонска И.В.Ларионова

С актом ознакомлена:
заведующий МБДОУ ДС «Вишенка» г.Волгодонска И.В.Сираева